

REGULAMIN NABORU

**na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych,
posiadającego siedzibę, filię lub oddział na terenie województwa lubelskiego,
do wspólnego aplikowania i następnie realizacji projektu partnerskiego pn.
„Odnowiony Rynek w Wąwolnicy” planowanego przez Gminę Wąwolnica**

**w ramach naboru nr FELU.11.04-IZ.00-002/25 z Działania 11.4 Rewitalizacja obszarów
innych niż miejskie (typ projektu 1) programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego
na lata 2021-2027**

§ 1.

Cel i przedmiot projektu

1. W ramach Projektu planowana jest realizacja działań rewitalizacyjnych, które wpłyną na poprawę jakości życia mieszkańców nie tylko wyznaczonych podobszarów rewitalizacji, ale także całej Gminy Wąwolnica.
2. Liderem Projektu/Wnioskodawcą będzie Gmina Wąwolnica.
3. Cel partnerstwa: Celem Partnerstwa będzie wspólne aplikowanie o środki zewnętrzne, a następnie realizacja projektu pn. „Odnowiony Rynek w Wąwolnicy”. Głównym celem naboru jest wyłonienie partnera/ów, który/rzy będą aktywnie współpracować przy tworzeniu i wdrażaniu działań projektowych. Partnerstwo ma na celu wniesienie wartości dodanej poprzez zaangażowanie podmiotu dysponującego wiedzą, zasobami lub doświadczeniem w obszarach objętych planowanym przedsięwzięciem. Projekt będzie realizowany w obrębie rynku w Wąwolnicy, który stanowi centralną przestrzeń publiczną o dużym potencjale społecznym, kulturowym i turystycznym.
4. Wstępny zakres tematyczny Projektu: Głównym celem projektu jest kompleksowa rewitalizacja rynku w Wąwolnicy jako przestrzeni wielofunkcyjnej, otwartej i dostępnej dla wszystkich mieszkańców oraz odwiedzających. Zakres prac obejmuje kompleksowe zagospodarowanie działki nr 240, położonej w historycznym centrum miejscowości, wpisanym do rejestru zabytków województwa lubelskiego. Planowane działania koncentrują się na przebudowie i modernizacji przestrzeni publicznej, w tym wymianie nawierzchni, uporządkowaniu układu komunikacyjnego oraz wprowadzeniu elementów małej architektury, takich jak ławki, kosze, stojaki rowerowe czy tablice informacyjne. Projekt zakłada również stworzenie stref zieleni wspierających bioróżnorodność, zastosowanie ekologicznych i trwałych materiałów budowlanych oraz montaż energooszczędnego oświetlenia LED. Szczególną uwagę poświęcono dostępności – przewidziano rozwiązania ułatwiające poruszanie się osobom starszym, z niepełnosprawnościami oraz rodzinom z dziećmi, min. poprzez podjazdy, kontrastowe oznaczenia i pętlę indukcyjną. W ramach wyposażenia zakupiony zostanie projektor z ekranem oraz leżaki, które umożliwią organizację Kina Letniego i innych wydarzeń plenerowych. Całość prac ma na celu przywrócenie rynkowi jego dawnej funkcji reprezentacyjnej, stworzenie przyjaznej i funkcjonalnej przestrzeni do spotkań, rekreacji, działań edukacyjnych i kulturalnych, a także pobudzenie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców.
5. Planowany Projekt będzie realizowany w oparciu o dokumentację naboru FELU.11.04-IZ.00-002/25 umieszczoną na stronach internetowych Instytucji Zarządzającej FEL 2021-2027.



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



6. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca przy realizacji projektu oraz realizacja zadania polegającego na wsparciu merytorycznym w organizacji spotkań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży, mających na celu przybliżenie historii i kultury miasta Wąwolnica. Spotkania polegać będą min. na prezentacjach multimedialnych, zajęciach i spotkaniach historycznych. Zakres udziału obejmuje również partycypację w wydatkach projektu związanych z zakupem trzech sztuk witryn wystawienniczych.

§ 2. Nabór

1. Nabór prowadzony jest z zachowaniem zasad przejrzystości równego traktowania.
2. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
3. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
 - c) Oświadczenie o braku wykluczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, a oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 3. Ocena ofert

1. Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Burmistrza Wąwolnicy
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie 1 dnia od zakończenia naboru.
3. Komisja dokona oceny wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym.
4. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
 - a) prawidłowości terminu złożenia oferty,
 - b) kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty (załączniki nr 1-3),
 - c) zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
 - d) podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania podmiotu,
 - e) posiadania siedziby, filii lub oddziału na terenie województwa lubelskiego
5. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:
 - a) zgodność działalności Partnera i/lub osób reprezentujących partnera z przedmiotem i celami projektu (0-10pkt),
 - b) oferowany wkład Partnera w zakres projektu w postaci zasobów ludzkich i technicznych, finansowych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu (0-10pkt),
 - c) doświadczenie partnera i/lub pracowników partnera i/lub osób reprezentujących partnera w realizacji projektów z zakresu projektów

współfinansowanych ze środków UE lub krajowych, w tym projektów współfinansowanych z EFRR (0-10pkt.),

d) koncepcja współpracy przy realizacji projektu (0-10 pkt).

6. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
7. Każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
8. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
9. Ostateczną decyzję o wyborze partnera podejmie Burmistrz Wąwolnicy.
10. Informacja o podmiotach wybranych do pełnienia funkcji partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Wąwolnica oraz BIP Gminy Wąwolnica.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Gmina Wąwolnica zastrzega sobie prawo do:
 - a) negocjowania z Oferentami warunków i kosztów realizacji zadań,
 - b) odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
 - c) zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z FEL 2021-2027.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o braku wykluczenia
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Grzegorz Dunia
Grzegorz Dunia



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



