

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

„BANKOWA OBSŁUGA BUDŻETU GMINY WĄWOLNICA WRAZ Z PODLEGŁYMI JEDNOSTKAMI ORGANIZACYJNYMI”

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19 poz. 177 z póź. zm.) oraz wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

Jeżeli w tekście SIWZ powołano przepis (artykuł, ustęp) bez bliższego podania jego źródła należy rozumieć, że dotyczy on w/w ustawy.

Nazwa oraz, adres Zamawiającego:

Zamawiający: Gmina Wąwolnica

Adres zamawiającego: ul. Lubelska 39, 24-160 Wąwolnica

www.wawolnica.pl

e-mail: wawolnica@woi.lublin.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7.00 do 15.00

Tryb udzielenia zamówienia:

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

Opis przedmiotu zamówienia:

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: Kod CPV:66110000-4 usługi bankowe.

Przedmiotem zamówienia jest obsługa bankowa budżetu gminy Wąwolnica i jej jednostek organizacyjnych przez okres 5 lat:

- rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych Gminy Wąwolnica

- rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych jednostek budżetowych podległych Gminie Wąwolnica:

a) Zakładu Gospodarki Komunalnej

b) Ośrodka Pomocy Społecznej

c) Szkoły Podstawowej w Wąwolnicy

d) Gimnazjum Publicznego w Wąwolnicy

e) Szkoły Podstawowej w Karmanowicach

f) Przedszkola Samorządowego w Wąwolnicy

g) Gminnego Domu Kultury

h) Gminnej Biblioteki Publicznej.

Zamówienie obejmuje usługi bankowe, których wartością są opłaty, prowizje, odsetki i inne podobne świadczenia.

Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje możliwości wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres 5 lat.

Opis warunków udziału w postępowaniu wraz opisem sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Warunkiem udziału w postępowaniu jest:

- 1) posiadanie, bądź utworzenie w ciągu 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy oddziału lub filii banku na terenie miejscowości Wąwolnica,

Warunek posiadania, bądź utworzenia oddziału lub filii banku na terenie miejscowości Wąwolnica, w ciągu 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy, wynika z dbałości o bankową obsługę budżetu w miejscowości Zamawiającego, w sposób funkcjonalny, wysokiej jakości, użyteczny, z szybkim wsparciem technicznym dotyczącym możliwie najszerszego doradztwa dla gminy.

- 2) minimum 2 sesje połączeniowe w ciągu dnia roboczego dotyczące elektronicznego systemu przelewu międzybankowego
- 3) posiadanie możliwości rozliczenia transakcji przelewowych w czasie rzeczywistym
- 4) sporządzanie wyciągów bankowych ze szczegółowym opisem tytułu wpłaty (wpłaty gotówkowe) Elixir

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP,
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.;

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP
3. Posiadają współczynnik wypłacalności wg stanu na dzień 31 grudnia 2009r. zgodny z zapisem art. 128 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o analizę dokumentów niżej wymienionych:

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Formularz oferty wg załącznika nr 1 wraz ze szczegółowym kosztorysem ofertowym wg załącznika nr 4 do SIWZ
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy PZP wg załącznika nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP wg załącznika nr 3
4. Oświadczenie/zaświadczenie o posiadaniu współczynnika wypłacalności wg stanu na dzień 31 grudnia 2009r. zgodny z zapisem art. 128 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz 665 z późn. zm.)
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Niezbędne pełnomocnictwa do reprezentowania Oferenta (wymagane gdy ofertę podpisuje inna osoba niż ujawniona we właściwym rejestrze jako uprawniona do reprezentacji Oferenta).

Dokumenty i oświadczenia, wymienione ppkt 1-3 należy złożyć w oryginale, a pozostałe dokumenty mogą zostać złożone w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez

osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy bądź przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

W przypadku gdy ofertę składać będzie więcej niż jeden podmiot to oświadczenie, o którym mowa w ppkt 2-3 i 4-5 składa każdy z podmiotów oddzielnie.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP. Dokument powinien zostać złożony w oryginale, lub w kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia i odrzucenie oferty

Unieważnienie postępowania nastąpi jeżeli wystąpią przesłanki z art. 93 ustawy PZP.
Odrzucenie oferty nastąpi jeżeli wystąpią przesłanki z art. 89 ustawy PZP.

Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Wąwolnica, ul. Lubelska 39, 24-160 Wąwolnica.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

p. Renata Marczak

p. Wojciech Skowronek

Telefon: (81)88-25-001

Faks: (81)88-25-001

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim (wskazany jest maszynopis lub wydruk komputerowy).

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

Ofertę należy umieścić w zamkniętej, opieczetowanej kopercie. Koperta powinna być nieprzezroczysta i zabezpieczona w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

Koperta powinna być oznaczone następująco:

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

Zamawiający: Gmina Wąwolnica, ul. Lubelska 39,24-160 Wąwolnica

oferta w trybie przetargu nieograniczonego na

„Bankową obsługę budżetu gminy Wąwolnica wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi” nie otwierać przed: 06.12.2010r. Godz. 09.05

Dopuszcza się przed terminem otwarcia ofert modyfikację lub wycofanie wcześniej złożonej oferty. W takim wypadku oferent składa pisemne oświadczenie o modyfikacji lub wycofaniu swojej oferty.

Każda modyfikacja lub pismo wycofujące ofertę powinno być zabezpieczone według zasad obowiązujących przy składaniu ofert , przy czym koperta musi być opatrzona dodatkowym napisem : „modyfikacja" lub „Wycofanie".

Wykonawcy nie służy prawo zmiany oferty po upływie terminu składania ofert.

•Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

•Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

•Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają wykonawcę.

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty można składać w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Wąwolnica pok. Nr 10 w terminie do dnia 6 grudnia 2010r. do godziny 09.00.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w Urzędzie Gminy Wąwolnica, ul. Lubelska 39, 24-160 Wąwolnica w dniu 6 grudnia 2010r. o godzinie 09.05.

Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek

Opis sposobu obliczenia ceny

Przyjmuje się, że cena ofertowa jest sumą iloczynów cen jednostkowych oraz liczby jednostek miar.

Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z wyodrębnieniem wszystkich opłat i podatków.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował się przy wyborze oferty

Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek pisarskich w treści oferty oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu

ceny

(zgodnie z art.87 ust.2 ustawy), niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta.

W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Cena-100%

Oferent oferujący najniższy całkowity koszt otrzyma maksymalną ilość 100 punktów. Inni oferenci odpowiednio mniej według poniższego wzoru:

$$Pt=(Tn \times 100)/To$$

gdzie:

Pt - wartość punktowa oferty

Tn - najmniejsza oferowana całkowita cena

To - całkowita cena ocenianej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców.

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

Wybranemu oferentowi zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

W wyniku postępowania przetargowego zostanie zawarta dwustronna umowa z wybranym Wykonawcą w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy, umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem wymagań i warunków Zamawiającego zawartych w specyfikacji i ofercie.

Istotne postanowienia umowy:

1. Bank zobowiązuje się do otwarcia i prowadzenia w okresie 5 lat rachunku bieżącego oraz rachunków pomocniczych Gminy Wąwolnica oraz następujących jednostek:
 - a) Zakładu Gospodarki Komunalnej

- b) Ośrodka Pomocy Społecznej
- c) Szkoły Podstawowej w Wąwolnicy
- d) Gimnazjum Publicznego w Wąwolnicy
- e) Szkoły Podstawowej w Karmanowicach
- f) Przedszkola Samorządowego w Wąwolnicy
- g) Gminnego Domu Kultury
- h) Gminnej Biblioteki Publicznej

a także rachunków inwestycji realizowanych przez Gminę Wąwolnica, otwieranych okresowo w celu realizacji tych inwestycji

2. Bank zobowiązuje się wobec zamawiającego do otwarcia i prowadzenia w okresie 5 lat innych rachunków, wynikających z przepisów prawa, których konieczność otwarcia zostanie w trakcie trwania umowy.
3. Wyciągi z rachunków będą przekazywane w banku w następnym dniu roboczym osobom wymienionym w „Kartach wzorów podpisów”.
4. Bank zobowiązuje się, w okresie prowadzenia bankowej obsługi budżetu do udzielania kredytu w rachunku bieżącym, z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
5. Kredyt będzie oprocentowany wg zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym. Oprocentowanie będzie ustalane wg stawki WIBOR 3M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres rozliczeniowy i marży banku.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Druk oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
3. Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy,
4. Szczegółowy kosztorys

ZATWIERDZAM:

.....
data zatwierdzenia: 26.11.2010r