

Zarządzenie Nr 9./16
Wójta Gminy Wąwolnica
z dnia 9. marca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wąwolnica o charakterze pożytku publicznego w 2016 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XII/75/15 Rady Gminy Wąwolnica, z dnia 30 listopada 2015 r., w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Wąwolnica z organizacjami pozarządowymi w roku 2016, zarządza, co następuje:

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie zadań publicznych
 - w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2016
 - w zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w roku 2016
2. Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy <http://bip.wawolnica.pl/public/>, na stronie internetowej Gminy Wąwolnica <http://www.wawolnica.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Gminy Wąwolnica


Marcin Laguna

Zarządzenie Nr 9../16
Wójta Gminy Wąwolnica
z dnia 9.. marca 2016 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Wąwolnica o charakterze pożytku publicznego w 2016 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 oraz art. 13 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XII/75/15 Rady Gminy Wąwolnica, z dnia 30 listopada 2015 r., w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Wąwolnica z organizacjami pozarządowymi w roku 2016, zarządza, co następuje:

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie zadań publicznych
 - w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2016
 - w zakresie wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w roku 2016
2. Ogłoszenie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2

Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego zostanie zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy <http://bip.wawolnica.pl/public/>, na stronie internetowej Gminy Wąwolnica <http://www.wawolnica.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

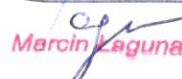
§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT
Gminy Wąwolnica


Marcin Laguna

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego w roku 2016

I. Rodzaj zadania publicznego:

1. Wójt Gminy Wąwolnica ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych

Zadanie 1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu w roku 2016

w zakresie:

- 1) organizacja szkolenia, udział w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego – prowadzenie piłki nożnej w rozgrywkach ligowych poza gminą;
- 2) propagowanie różnych form aktywnego wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 3) organizacja zawodów i turniejów sportowych;
- 4) integracja osób niepełnosprawnych poprzez zajęcia sportowe;
- 5) organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportu szkolnego.

Zadanie 2. Wspieranie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji

w zakresie:

- 1) wspieranie lokalnych inicjatyw kulturalnych i artystycznych wzbogacających ofertę kulturalną w formie konkursów, przeglądów, wystaw i innych form służących rozwojowi działalności kulturalnej i artystycznej oraz poświęconych ukazywaniu tradycji, obyczajów, promocji gminy;
- 2) wspieranie twórczości literackiej w zakresie wydawania książek i innych wydawnictw o charakterze niekomercyjnym, promujących walory, dorobek i osiągnięcia Gminy Wąwolnica,
- 3) organizowanie przedsięwzięć artystycznych o zasięgu gminnym i ponad gminnym.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania publicznego w 2016 r.:

Na realizację zadania 1. przeznacza się dotację w wysokości 30.000,00 zł (*słownie złotych: trzydzieści tysięcy*).

Na realizację zadania 2. przeznacza się dotację w wysokości 5.000,00 zł (*słownie złotych: pięć tysięcy*).

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Powierzenie wykonania zadania publicznego i udzielenie dotacji następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z późn. zm.).
2. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r. poz. 1118, z późn. zm.). Wszystkie powyższe organizacje powinny prowadzić działalność statutową związaną z realizacją zadania publicznego, na które ogłaszany jest otwarty konkurs ofert.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.

4. Oferta winna spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
6. Dofinansowanie zadania rozpoczyna się od dnia podpisania umowy i przekazania środków stanowiących dotację.
7. W terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania złożone zostanie sprawozdanie z jego realizacji według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

IV . Termin i warunki realizacji zadań :

Zadanie 1.

1. Termin realizacji zadania publicznego: **od dnia podpisania umowy do dnia 31. 12. 2016r.**
2. Umownym miejscem realizacji zadania jest teren Gminy Wąwolnica. Zadanie jest realizowane również w miejscowościach, w których organizowane są zawody sportowe zgodne z celem zadania.
3. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na warunkach określonych w umowie.
4. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy chyba, że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
5. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego. Rozliczeniu wydatków z dotacji nie podlegają koszty wynikające z faktur i rachunków wystawionych przed dniem zawarcia umowy z Gminą.

Zadanie 2.

1. Termin realizacji zadania publicznego: **od dnia podpisania umowy do dnia 31. 12. 2016r.**
2. Zadanie musi być realizowane na terenie Gminy Wąwolnica, ,
3. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do jego wykonania w trybie i na warunkach określonych w umowie.
4. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy chyba, że umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
5. W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego. Rozliczeniu wydatków z dotacji nie podlegają koszty wynikające z faktur i rachunków wystawionych przed dniem zawarcia umowy z Gminą.

V . Składanie ofert i wymagane dokumenty:

1. Oferty realizacji zadania publicznego należy złożyć według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Wzór oferty można otrzymać w Urzędzie Gminy Wąwolnica.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument z właściwego rejestru, do którego

wpisany jest podmiot ubiegający się o realizację zadania publicznego potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;

b) aktualny statut lub inny dokument organizacyjny podmiotu, z którego wynikają jego zadania statutowe;

c) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o realizację zadania publicznego – w przypadku, gdy oferta jest podpisywana przez inne osoby niż umocowane do reprezentowania podmiotu wynikające z właściwego rejestru;

3. Dokumenty dołączane do oferty powinny być złożone w oryginałach. W razie złożenia kserokopii wymaganego dokumentu osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu ubiegającego się o realizację zadania publicznego powinny potwierdzić zgodność kserokopii z oryginałem.

4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem dla zadania 1.

“Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2016 r.”.

Dla zadania 2.

“Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie Wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w 2016 r.”.

VI. Termin składania ofert dla zadania 1 i zadania 2:

1. Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Wąwolnica – sekretariat lub przesać drogą pocztową w terminie **do dnia 01.04.2016 r. do godz. 15.00** (*decyduje data wpływu do Urzędu Gminy*).

2. Oferty, które zostaną złożone lub doręczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 04.04.2016 roku w Urzędzie Gminy w Wąwolnica – Sala Narad** - o godz. 10.00.

4. Z ważnych powodów konkurs może zostać odwołany przed upływem terminu do składania ofert.

VII. Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

Złożone oferty realizacji zadania publicznego oceniane będą według następujących kryteriów:

1) oceniają możliwości realizacji zadania publicznego przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,

2) oceniają przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

3) oceniają proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadania publiczne,

4) w przypadku wnioskowania o wsparcie zadania uwzględniają planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

5) uwzględniają planowany przez ofertę wkład własny rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

6) uwzględniają analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

VIII. Tryb i termin dokonywania wyboru złożonych ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu (wybór ofert) nastąpi w terminie 7 dni od dnia otwarcia ofert.
2. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Wąwolnica dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert, a następnie przedstawi swoją ocenę w formie protokołu.
3. W ramach oceny formalnej komisja konkursowa oceni spełnianie przez oferentów wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) została złożona w niewłaściwej formie,
 - 2) jest niekompletna (nie zawiera wszystkich wymaganych załączników),
 - 3) jest nieprawidłowo wypełniona,
 - 4) została złożona przez podmiot nieuprawniony,
 - 5) została złożona przez podmiot, który wg statutu nie prowadzi działalności w sferze objętej konkursem,
 - 6) nie spełnia innych wymagań określonych w ogłoszeniu.
4. W ramach oceny merytorycznej komisja konkursowa dokona analizy ofert w odniesieniu do określonych w ogłoszeniu kryteriów oceny ofert.
5. Wójt Gminy Wąwolnica po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej dokona ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu i podejmie decyzję o wyborze oferenta, lub o unieważnieniu otwartego konkursu ofert. Dotację na realizację zadania publicznego Wójt Gminy Wąwolnica przyzna podmiotowi, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.
6. Informacja o wynikach konkursu zostanie podana do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Wąwolnica oraz w siedzibie Urzędu Gminy w Wąwolnica (na tablicy ogłoszeń).
7. Podmiot, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy określającej w szczególności warunki realizacji zadania publicznego oraz zasady przyznawania dotacji i jej rozliczenia, zgodnie ze wzorem ustalonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.).

IX. Informacja o zadaniach tego samego rodzaju realizowanych przez Gminę i związanych z nimi kosztami, w tym wysokości dotacji przeznaczonych na realizację zadania publicznego w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim.

Z budżetu Gminy Wąwolnica na realizację zadania publicznego w zakresie:

1. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2015 r. wydatkowano kwotę 8400,00 zł w tym udzielona dotacja wynosiła 8400,00 zł.
2. Wspierania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji w 2015 r. wydatkowano kwotę 0 zł, w tym udzielona dotacja wynosiła 0 zł.

X. Osoby wyznaczone do kontaktowania się w sprawie konkursu:

Informacji w sprawie konkursu udziela Beata Gałek, tel. 081 8825001.

Wąwolnica, dnia 9 marca 2016 r.

WOJT
Gminy Wąwolnica

Marcin Laguna