

- Projekt -

**UCHWAŁA NR .../16
RADY GMINY WĄWOLNICA**

z dnia.....2016 r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j.: z 2015r., poz.1515, z późn. zm.), art. 5c pkt 1, art. 62 ust.1, 1d i 3 w zw. z art. 58 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2015, poz. 2156, z późn. zm.), art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) - Rada Gminy Wąwolnica uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2016 roku tworzy się Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy, ul. Zamkowa 4, 24-160 Wąwolnica w skład którego wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa w Wąwolnicy,
 - 2) Samorządowe Przedszkole w Wąwolnicy.
- 2.** Zasięg terytorialny (obwód) Zespołu Szkolno-Przedszkolnego obejmować będzie:
- 1) dla Szkoły Podstawowej w Wąwolnicy miejscowości:
 - Bartłomiejowice do nr 54,
 - Huta,
 - Kębło,
 - Kol. Łopatki od nr 1 do nr 9,
 - Kol. Wąwolnica,
 - Łąki,
 - Mareczki,
 - Rogalów,
 - Stanisławka,
 - Wąwolnica,
 - Zarzeka,
 - Zawada od nr 2 do nr 7,
 - Zgórzyńskie.
 - 2) dla Przedszkola Samorządowego – miejscowości wchodzące w skład gminy Wąwolnica.

§ 2. Akt Założycielski Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Wąwolnicy, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Statut Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Wąwolnicy, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Zespół Szkolno-Przedszkolny przejmuje wszystkie należności i zobowiązania Samorządowego Przedszkola Publicznego i Szkoły Podstawowej w Wąwolnicy. Majątek tych jednostek staje się majątkiem Zespołu. Pracownicy jednostek stają się pracownikami Zespołu.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła: Agnieszka Graca

Z up. WÓJTA

mgr Marta Kotlińska-Matula
SEKRETAZ GMINY

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(Lb-1584)

-Projekt-

Załącznik Nr 1 do uchwały
Nr.../16
RADY GMINY WĄWOLNICA
z dnia ... 2016 r.

GMINA WĄWOLNICA

AKT ZAŁOŻYCIELSKI

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015r., poz. 1515), art. 5c pkt 1, art. 62 ust. 1, 1d i 3 w zw. z art. 58 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2015 r., poz. 2156) i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.)

Uchwałą Nr/16 z dnia 2016 r.

Rada Gminy Wąwolnica

tworzy

z dniem 1 września 2016 roku

Zespół Szkolno-Przedszkolny

w Wąwolnicy

ul. Zamkowa 4

W skład zespołu wchodzi:

Szkoła Podstawowa w Wąwolnicy

Samorządowe Przedszkole w Wąwolnicy

**Przewodniczący
Rady Gminy Wąwolnica**

Wąwolnica, dnia 2016 r.

Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy

§ 1

Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy;
- 2) szkole podstawowej – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Wąwolnicy;
- 3) przedszkolu – należy przez to rozumieć Samorządowe Przedszkole w Wąwolnicy;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2156);
- 5) statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Wąwolnicy.

§ 2

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wąwolnicy.
2. W skład Zespołu wchodzą:
 - 1) Szkoła Podstawowa w Wąwolnicy;
 - 2) Samorządowe Przedszkole w Wąwolnicy.
3. Siedzibą Zespołu jest budynek położony w Wąwolnicy, ul. Zamkowa 4,

§ 3

Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie, w szczególności koncentrując się na prowadzeniu działalności:

- 1) dydaktycznej;
- 2) wychowawczej;
- 3) opiekuńczej;
- 4) edukacyjnej;
- 5) kulturalnej;
- 6) profilaktycznej;
- 7) prozdrowotnej;
- 8) sportowej;
- 9) rekreacyjnej, uwzględniającej potrzeby środowiska lokalnego.

§ 4

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Wąwolnica.
2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Lubelski Kurator Oświaty.

§ 5

1. Zachowuje się odrębność rad pedagogicznych Szkoły Podstawowej i Przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
2. Organami Zespołu są:
 - 1) Dyrektor Zespołu;
 - 2) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej w Wąwolnicy;
 - 3) Rada Pedagogiczna Samorządowego Przedszkola w Wąwolnicy;
 - 4) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej w Wąwolnicy;
 - 5) Rada Rodziców Samorządowego Przedszkola w Wąwolnicy;
3. Kompetencje poszczególnych organów Zespołu określają statuty Szkoły Podstawowej i Przedszkola.
4. W celu harmonijnego współdziałania organów Zespołu, a także rozwiązywania zaistniałych sporów, niezbędne jest przestrzeganie zasady bieżącej wymiany informacji pomiędzy poszczególnymi organami na temat podejmowanych działań i decyzji.
5. W przypadku powstania sytuacji konfliktowych specjalnie powołany przez Dyrektora Zespołu zespół negocjacyjny albo Dyrektor Zespołu podejmują rolę mediatora w celu rozwiązania konfliktu.

§ 6

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie Dyrektorem Szkoły Podstawowej i Przedszkola.
2. Dyrektor Zespołu w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Zespołu i reprezentuje go na zewnątrz;

- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
 - 3) zapewnia optymalne warunki do realizacji statutowych celów i zadań Zespołu, dba o właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy;
 - 4) odpowiada za działalność dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą oraz realizację zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;
 - 5) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Szkoły Podstawowej i Radzie Pedagogicznej Przedszkola;
 - 6) realizuje uchwały rad pedagogicznych podjętych w ramach ich kompetencji;
 - 7) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa;
 - 8) opracowuje arkusz organizacyjny Zespołu;
 - 9) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Zespołu, zaopiniowanym przez rady pedagogiczne oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
 - 10) powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rad pedagogicznych;
 - 11) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
 - 12) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników;
 - 13) dba o powierzone mienie;
 - 14) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
3. Stanowisko Dyrektora Zespołu powierza i odwołuje z niego Wójt Gminy Wąwolnica.

§ 7

1. Zespół używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zasady gospodarki finansowej Zespołu określają odrębne przepisy.

§ 8

Organem właściwym do dokonywania zmian w statucie jest zespół złożony z Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej i Rady Pedagogicznej Przedszkola.

**Uchwała nr .../.../16
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia**

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2016 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j: Dz. U. z 2015r., poz. 1515, z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zmienia się dochody budżetu gminy według załącznika nr 1.

2. Zmienia się wydatki budżetu gminy według załącznika nr 2.

§2. Dochody i wydatki budżetu gminy po zmianach wynoszą:

- dochody	15 494 339,00 zł.
- rozchody	456 667,00 zł.
- wydatki	15 037 672,00 zł.

§3. 1. Zestawienie planowanych kwot dotacji w 2016r. przedstawia załącznik nr 4.

2. Plan wydzielonego rachunku Przedszkola Samorządowego w Wąwolnicy w 2016 r. przedstawia załącznik nr 7.

3. Plan wydatków funduszu soleckiego w 2016r. przedstawia załącznik nr 8.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła: R. Marczak

SKARBNIK
Gminy Wąwolnica
Renata Marczak

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(Lb-1584)

Dochody 2016 zał nr 1 Uchwała Rady nr z dnia marca 2016r.

w złotych

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	\$	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (3+4+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
			bieżące razem:	12 089 553,00	0,00	0,00	12 089 553,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00

majątkowe

			majątkowe razem:	1 675 749,00	0,00	0,00	1 675 749,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 402 459,00	0,00	0,00	1 402 459,00

Rodzaj zadania:

Zlecone

Dział	Rozdział	\$	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (3+5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
bieżące							
852			Pomoc społeczna	1 679 600,00	0,00	9 900,00	1 689 500,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85295		Pozostała działalność	0,00	0,00	9 900,00	9 900,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	0,00	9 900,00	9 900,00

	bieżące razem:	1 719 137,00	0,00	9 900,00	1 729 037,00
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	15 484 439,00	0,00	9 900,00	15 494 339,00
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 402 459,00	0,00	0,00	1 402 459,00

(² kol 2. do wykorzystania fakultatywnego)

Wydatki 2016 zał. nr 2 Uchwała Rady nrz dniamarca 2016r.

Dział			Nazwa		Plan		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki bieżące		z tego:										Wyniki	
-------	--	--	-------	--	------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----------------	--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------	--

Dział	Przebieg	§	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące										z tego:					z tego:					Wydatki majątkowe	Inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym: na program finansowania udziałów w przedsiębiorstwach, w tym: na program finansowania udziałów w przedsiębiorstwach, w tym: na program finansowania udziałów w przedsiębiorstwach																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
					6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25				26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000	1001	1002	1003	1004	1005	1006	1007	1008	1009	1010	1011	1012	1013	1014	1015	1016	1017	1018	1019	1020	1021	1022	1023	1024	1025	1026	1027	1028	1029	1030	1031	1032	1033	1034	1035	1036	1037	1038	1039	1040	1041	1042	1043	1044	1045	1046	1047	1048	1049	1050	1051	1052	1053	1054	1055	1056	1057	1058	1059	1060	1061	1062	1063	1064	1065	1066	1067	1068	1069	1070	1071	1072	1073	1074	1075	1076	1077	1078	1079	1080	1081	1082	1083	1084	1085	1086	1087	1088	1089	1090	1091	1092	1093	1094	1095	1096	1097	1098	1099	1100	1101	1102	1103	1104	1105	1106	1107	1108	1109	1110	1111	1112	1113	1

Lp	Przeznaczenie dotacji	Dz. rozdz.	Rodzaj dotacji	Plan w 2016r.	Zmiany w 2016r.	Plan po zmianach w 2016r.
1.	Dotacja na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	801.80101 §259	podmiotowa	323.197	-0-	323.197
2.	Dotacja na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	801.80103 §259	podmiotowa	47.687	-0-	47.687
3.	Dotacja dla instytucji kultury-Gminna Biblioteka	921.92116 §248	podmiotowa	116.000	-0-	116.000
4.	Dotacja dla instytucji kultury-Gminny Dom Kultury	921.92109 §248	podmiotowa	110.000	-0-	110.000
5.	Dotacja dla powiatu na zakupy inwestycyjne chodnik Karmanowice	600.60014 §6620	celowa	17.588	-0-	17.588
6.	Dotacje dla powiatu na zakupy inwestycyjne chodnik ul. Bełżycka w Wąwolnicy	600.60014 §6620	celowa	26.811	-0-	26.811
7.	Dotacja dla powiatu na zakupy inwestycyjne droga powiatowa Wąwolnica-Poniatowa	600.60014 §6620	celowa	20.000	-0-	20.000
8.	Dotacje celowe z budżetu jst, udzielone w trybie art. 221 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	921.92105 §2360	celowa	-0-	+ 5.000	5.000
9.	Dotacje celowe z budżetu jst, udzielone w trybie art. 221 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.	926.92605 §2360	celowa	-0-	+ 30.000	30.000
Razem				661.283	+ 35.000	696.283

**Wydzielony Rachunek
Przedszkola Samorządowego w Wąwolnicy
rok 2016. – Uchwała Rady Gminy
- 22.02.2016r.**

Dział 801 rozdział 80104

Dochody § 0670 – dochody (wpływy z usług) – 202 267,00

Razem DOCHODY 202.267,00

Wydatki:

§ 2400 - Wpłata do budżetu pozostałości środków finansowych
gromadzonych na wydzielonym rachunku
jednostki budżetowej 351,00

§ 3020 – wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń 1 000,00
- Odzież ochronna - 1000,00

§ 4210 – materiały i wyposażenie 18 000,00
- środki czystości - -10 000,00
- inne materiały - 8 000,00

§ 4220 – środki żywnościowe 158 267,00

§ 4260 – zakup energii elektrycznej, wody i gazu 10 000,00

§ 4300 – zakup usług dodatkowych 14 000,00
- wywóz nieczystości – 5 000,00
- konserwacja windy - 4 000,00
- inne usługi - 5 000,00

§ 4390 – zakup usł. obej. wykon. ekspertyz, analiz, opinii 649,00

Ogółem WYDATKI 202 267,00

Plan wydatków funduszu sołeckiego w 2016r

Załącznik Nr 6

Uchwała Rady Gminy W-cz Nr

Lp	Nazwa sołectwa	Kwota funduszu	Plan	Klasyfikacja budżetowa	Przedsięwzięcia sołectwa
1	TARZERA	19.840,37 zł	2.000,00 zł	75095 & 4210	festyn rodzinny
			17.840,37 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych i chodników
	Razem		19.840,37 zł		
2	ZGÓRZYŃSKIE	7.051,37 zł	7.051,37 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
3	ZAWADA	10.831,77 zł	10.831,77 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
5	ROGAŁÓW	8.579,62 zł	8.579,62 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
6	CELEJÓW	22.923,67 zł	12.923,67 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
			3.000,00 zł	75095 & 4210	zakup wyposażenia do świetlicy
			3.000,00 zł	75095 & 4210	remont rodzinny
			4.000,00 zł	90015 & 4270	oświetlenie uliczne w m. Iłki
	Razem		22.923,67 zł		
7	GRABÓWKI	8.123,83 zł	5.000,00 zł	60016 & 4270	remont dróg gminnych
			3.123,83 zł	75095 & 4270	remont świetlicy wiejskiej, zakup wyposażenia
			8.123,83 zł		
8	RĄBLÓW	13.003,49 zł	6.000,00 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
			5.000,00 zł	75095 & 4210	remont świetlicy wiejskiej, zakup wyposażenia
			2.003,49 zł	75095 & 4210	festyn rodzinny
			13.003,49 zł		
9	ŁOPATKI	17.105,62 zł	3.000,00 zł	75095 & 4270	remont garaży OSP
			14.105,62 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
	Razem		17.105,62 zł		
10	MARECZKI	9.464,39 zł	9.464,39 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
11	KEBIO	11.984,66 zł	9.184,66 zł	60016 & 4270	remonty dróg
			2.500,00 zł	75095 & 4210	wyposażenie kontenera / świetlica
			300,00 zł	75095 & 4210	remont kapliczki
	Razem		11.984,66 zł		
12	HUTA	8.820,00 zł	3.000,00 zł	60016 & 4270	remonty dróg
			5.820,00 zł	75095 & 4270	remonty świetlicy wiejskiej, zakup wyposażenia
	Razem		8.820,00 zł		
13	BARTŁOMIEJOWICE	9.678,88 zł	9.678,88 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
14	WĄWOLNICA	26.811,31 zł	26.811,31 zł	60016 & 4270	remonty dróg oraz budowa chodnika
15	KOL. WĄWOLNICA	7.131,81 zł	7.131,81 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
16	STANISŁAWKA	6.622,39 zł	5.000,00 zł	75095 & 6060	zakup maszyny rolniczej
			1.622,39 zł	75095 & 4210	utwardzenie placu/kostka brukowa/ wokół kontenera
	Razem		6.622,39 zł		
17	ŁĄKI	9.598,45 zł	1.000,00 zł	75095 & 4210	festyn rodzinny
			8.598,45 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
18	KOL. ŁOPATKI	7.265,86 zł	7.265,86 zł	60016 & 4270	remonty dróg gminnych
19	KARMANOWICE	17.588,22 zł	17.588,22 zł	60014 & 6620	porozumienie z Pow. Puławskim/budowa chodnika
	OGÓŁEM	222.425,71 zł	222.425,71 zł		

INSPEKTOR
ds. Księgowości Budżetowej
Edyta Purańska-Lukna

projekt
Uchwała Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia 2016 r.

w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2015 poz. 460 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015r. poz. 1515 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii Zarządu Powiatu w Puławach (Uchwała nr 254/2016 z dnia 16 lutego 2016 r.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Zaliczyć do kategorii dróg gminnych, ^{drogi} ujęte w wykazie stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(Lb-1584)

Załącznik do uchwały
Nr/2016
Rady Gminy w Wąwolnicy
z dnia marca 2016r.
w sprawie zaliczenia dróg gminnych do kategorii dróg gminnych

Wykaz dróg gminnych w granicach administracyjnych Gminy Wąwolnica

Lp.	Dotychczasowy nr drogi	Nazwa drogi	Nr geodezyjny działki stanowiącej drogę	Długość drogi w km	Rodzaj nawierzchni
1.	Bez numeru	Bez nazwy	782 i 779 obręb Celejów	0,808 km	utwardzona
2.	Bez numeru	Bez nazwy	991/1, 991/2 obręb Zarzeka	1,14 km	gruntowa

Uchwała Nr 254 /2016
Zarządu Powiatu Puławskiego
z dnia 16 lutego 2016 roku.

w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej zaliczenia dróg położonych na terenie gminy
Wąwolnica do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015r. poz. 1445 z późn. zm) oraz art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 460 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Puławskiego uchwala, co następuje:

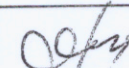
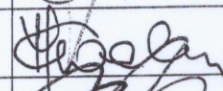
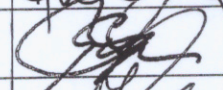
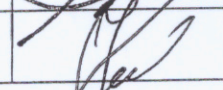
§ 1.

Opiniuje się pozytywnie propozycję zaliczenia następujących dróg położonych na terenie gminy Wąwolnica do kategorii dróg gminnych:

- 1) droga w miejscowości Celejów oznaczona numerem geodezyjnym 782 i 779 (obręb 2 - Celejów) o długości 808 mb, stanowiącej połączenie drogowe z drogi wojewódzkiej Nr 830 Lublin – Nałęczów – Bochothnica,
- 2) droga w miejscowości Zarzeka oznaczona numerem geodezyjnym 991/1, 991/2 (obręb 14 - Zarzeka) o długości 1140 mb, stanowiącej połączenie drogi gminnej Nr 107857L w miejscowości Zarzeka z działką oznaczoną numerem geodezyjnym 1059 w miejscowości Zarzeka.

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

L.p.	Funkcja	Imię i nazwisko	Podpis
1.	Przewodniczący Zarządu	Witold Popiołek	
2.	Wicestarosta	Michał Godliński	
3.	Członek Zarządu	Leszek Gorgol	
4.	Członek Zarządu	Jan Ziomka	

Uchwała .../...../....
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Puławskiemu na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej 2534 L w miejscowości Karmanowice”.

Na podstawie art.10 ust. 2 art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.), art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) Rada Gminy Wąwolnica uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się udzielić Powiatowi Puławskiemu pomocy finansowej na realizację zadania pn. „Budowa chodnika w ciągu drogi powiatowej 2534 L w miejscowości Karmanowice”.

§ 2. 1. Pomoc finansowa o której mowa w §1 zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Wąwolnica na 2016 r. w kwocie 17 588 zł. (słownie: siedemnaście tysięcy pięćset osiemdziesiąt jedna złote) jednak nie więcej niż 50% kwoty wynikającej z ogólnej wartości zadania.

2. Podstawą przekazania przez Gminę Wąwolnica pomocy, o której mowa w § 1 będzie umowa określająca przeznaczenie i zasady rozliczenia środków udzielonej pomocy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła: B. Gałek

RADCA PRAWNY

mgr Liliana Policht
(Lb-1584)

Z up. WÓJTA

mgr Marta Kotlińska-Matuli
SEKRETARZ GMINY

Uchwała .../...../....
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia r.

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Puławskiemu na realizację zadania pn. „Przebudowa chodnika przy ul. Bełżyckiej w ciągu DP nr 2235 L w msc. Wąwolnica”.

Na podstawie art.10 ust. 2, art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.), art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.) Rada Gminy Wąwolnica uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się udzielić Powiatowi Puławskiemu pomocy finansowej na realizację zadania pn. „Przebudowa chodnika przy ul. Bełżyckiej w ciągu drogi DP nr 2235 L w msc. Wąwolnica”.

§ 2. 1. Pomoc finansowa o której mowa w §1 zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Wąwolnica na 2016 r. w kwocie 26 811 zł. (słownie: dwadzieścia sześć tysięcy osiemset jedenaście złotych) jednak nie więcej niż 50% kwoty wynikającej z ogólnej wartości zadania.

2. Podstawą przekazania przez Gminę Wąwolnica pomocy, o której mowa w § 1 będzie umowa określająca przeznaczenie i zasady rozliczenia środków udzielonej pomocy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła: B. Gałek

RADCA PRAWNY

mgr Liliana Policht
(Lb-1584)

Z up. WÓJTA

mgr Marta Kotlińska-Matula
SEKRETARZ GMINY

PROJEKT

**Uchwała Nr/...../16
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia 2016 r.**

w sprawie stwierdzenia o nienaruszaniu, zgłoszonej do uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wąwolnica, ustaleń Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Wąwolnica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 199, z późn. zm.) Rada Gminy Wąwolnica uchwala, co następuje:

§ 1. Stwierdza się, że przedłożony do uchwalenia projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wąwolnica zwanej Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I, nie narusza ustaleń Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Wąwolnica przyjętego uchwałą Nr XXXVIII/206/14 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 26 sierpnia 2014r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził: Biuro Projektowe Arkadia

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(Lb 1584)

Z up. WÓJTA

mgr Marta Kolińska-Matula
SEKRETARZ GMINY

Uchwała Nr/...../16
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wąwolnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) art.14 ust. 8, art. 20 ust. 1 i art. 27 i art. 29 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 199, z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXVII/153/13 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Wąwolnica, w związku z Uchwałą Nr XXXV/190/14 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 30 kwietnia 2014 r., w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/153/13 z dnia 30 lipca 2013 r., w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wąwolnica oraz w związku z Uchwałą Nr IX/46/15 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 27 sierpnia 2015 r., w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/153/13 z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Wąwolnica. Rada Gminy Wąwolnica uchwala co następuje:

§ 1.

1. Wprowadza się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Wąwolnica, uchwalonego Uchwałą Nr XXXVIII/249/02 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 12 września 2002 r. roku (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 122, poz. 2646 z dnia 18 października 2002 r.), zwaną **Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I, w granicach oznaczonych na rysunku planu w skali 1:1000, zwaną dalej planem.**
2. Plan zagospodarowania przestrzennego stanowią:
 - 1) ustalenia planu – będące treścią niniejszej uchwały;
 - 2) rysunek planu w skali 1:1 000 – będący załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały;
 - 3) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu – stanowi załącznik nr 2 do uchwały;
 - 4) sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania – stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 2.

1. Ustalenia planu wyrażone są w postaci:
 - 1) ustaleń ogólnych dotyczących warunków i zasad regulacji zagospodarowania obszaru, określonych w:
 - a) § 5 – Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu,
 - b) § 6 – Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie,
 - c) § 7 – Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, w tym krajobrazów kulturowych oraz dóbr kultury współczesnej,
 - d) § 8 – Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego i krajobrazu,
 - e) § 9 – Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
 - f) § 10 – Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości;
 - 2) ustaleń ogólnych dotyczących rozwoju infrastruktury technicznej, określonych w:
 - a) § 11 – Zasady kształtowania i rozwoju układu komunikacyjnego,
 - b) § 12 – Zasady kształtowania i rozwoju infrastruktury sanitarnej,
 - c) § 13 – Zasady kształtowania i rozwoju sieci energetycznej i telekomunikacji;
 - 3) ustaleń szczegółowych dla terenów o różnym sposobie użytkowania, określonych w §14;
 - 4) ustaleń przejściowych i końcowych oraz dotyczących stawek procentowych służących naliczaniu opłat z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, określonych w §15-§19.
2. Przedmiotem ustaleń planu są tereny położone w granicach objętych uchwałą, oznaczone symbolami, którym przypisano określone przeznaczenie:
 - 1) MN – tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem nieuciążliwych usług;
 - 2) RM – tereny zabudowy zagrodowej;

- 3) R – tereny rolnicze;
 - 4) EE – infrastruktura techniczna - elektroenergetyka;
 - 5) KDG-W – droga główna-wojewódzka; rezerwa na poszerzenie drogi głównej-wojewódzkiej;
 - 6) KDD-G – droga dojazdowa gminna;
 - 7) KX – ciąg pieszy.
3. Na terenach oznaczonych symbolami, obowiązuje inwestowanie zgodne z przeznaczeniem podstawowym; w poszczególnych terenach możliwa jest lokalizacja obiektów z zakresu przeznaczenia uzupełniającego, w sposób nie kolidujący z podstawowym przeznaczeniem tych terenów, przy zachowaniu warunków ustalonych w niniejszej planie.
4. Oznaczenia graficzne w rysunku planu zawierają:
- 1) oznaczenia ściśle obowiązujące:
 - a) granice opracowania planu,
 - b) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania,
 - c) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy,
 - d) wewnętrzne podziały oznaczone linią ciągłą oraz przeznaczone do likwidacji,
 - e) stanowiska archeologiczne ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków;
 - 2) oznaczenia orientacyjne, których uściślenie jest dopuszczone w decyzjach administracyjnych, projektach budowlanych, obejmujące:
 - a) wewnętrzne podziały oznaczone linią przerywaną,
 - b) przebieg urządzeń sieciowych i lokalizacja urządzeń infrastruktury technicznej,
 - c) lokalizację orientacyjną projektowanej nowej zabudowy.

§ 3.

Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest określenie zasad zagospodarowania w granicach objętych planem w sposób zapewniający:

- 1) ład przestrzenny;
- 2) ochronę środowiska oraz dziedzictwa kulturowego;
- 3) realizację potrzeb interesu publicznego;
- 4) racjonalne wykorzystanie walorów ekonomicznych przestrzeni;
- 5) podniesienie standardów życia ludności;
- 6) prawidłową obsługę komunikacyjną;
- 7) niezbędną infrastrukturę techniczną.

§ 4.

Ileć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Wąwolnica;
- 2) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek w skali 1:1000 stanowiący integralną część niniejszej uchwały;
- 3) **terenie** – należy przez to rozumieć powierzchnię o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 4) **linii rozgraniczającej teren** – należy przez to rozumieć linię ciągłą stanowiącą granicę pomiędzy terenami o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania tzn. oddzielającą teren od terenów o innym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, ustalone niniejszym planem;
- 5) **nieprzekraczalnej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć wyznaczone na rysunku planu linie określające najmniejszą dopuszczalną odległość budynku od linii rozgraniczających ulicy, ciągu pieszego lub innych obiektów i terenów;
- 6) **obowiązującej linii zabudowy** – należy przez to rozumieć wyznaczone na rysunku planu linie określające usytuowanie zewnętrznej ściany realizowanych budynków;
- 7) **intensywności zabudowy** – należy przez to rozumieć wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni działki budowlanej;
- 8) **minimalnym wskaźniku powierzchni biologicznie czynnej** – należy przez to rozumieć najmniejszą nieprzekraczalną wartość procentową stosunku powierzchni biologicznie czynnej terenu do całkowitej powierzchni terenu;
- 9) **przepisach szczególnych (odrębnych)** – należy przez to rozumieć aktualne w momencie realizacji niniejszej uchwały przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 10) **przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przypisane danemu terenowi kategorii form zagospodarowania lub działalności lub grupy tych kategorii związane z funkcją terenu;

- 11) **przeznaczeniu podstawowym** – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które stanowi co najmniej 51% terenu wyznaczonego liniami rozgraniczającymi;
- 12) **przeznaczeniu uzupełniającym** – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe.

§ 5.

ZASADY OCHRONY ŚRODOWISKA, PRZYRODY I KRAJOBRAZU

1. Obszar objęty planem położony jest:
 - 1) na terenie Kazimierskiego Parku Krajobrazowego;
 - 2) w obszarze Głównego Zbiornika Wód Podziemnych (GZWP) Nr 406 - Zbiornik Niecka lubelska (Lublin).
2. Zagospodarowanie terenu objętego planem podporządkowuje się wymogom:
 - 1) usytuowania w Kazimierskim Parku Krajobrazowym, na terenie którego obowiązują przepisy szczególne określone w Rozporządzeniu Nr 4 Wojewody Lubelskiego z dnia 23 marca 2005 r., w sprawie Kazimierskiego Parku Krajobrazowego (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 73, poz. 1525);
 - 2) ochrony ilościowej i jakościowej wód podziemnych kredowych Głównego Zbiornika Wód Podziemnych Nr 406, Niecka lubelska (Lublin).
3. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy zagrodowej ustala się standard akustyczny odpowiednio jak dla przeznaczenia, zgodnie z przepisami odrębnymi.
4. Obowiązuje zachowanie standardów jakości środowiska zgodnie z przepisami odrębnymi.
5. Należy uwzględnić wymagania dotyczące ochrony stosunków wodnych przed zanieczyszczeniem.
6. Zakazuje się tworzenia i utrzymywania otwartych rowów ściekowych.
7. Obowiązuje ochrona naturalnego ukształtowania terenu, zakazuje się prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac przeciwoświsiskowych.
8. Wyklucza się niwelacje terenu, które mogą spowodować spływy wód opadowych na działki sąsiednie.

§ 6.

GRANICE I SPOSOBY ZAGOSPODAROWANIA TERENÓW LUB OBIEKTÓW PODLEGAJĄCYCH OCHRONIE

1. Na obszarze planu występują tereny potencjalnie narażone na osuwanie się mas ziemnych (oznaczone na rysunku planu), w obszarze których zakazuje się lokalizacji zabudowy kubaturowej.
2. Z uwagi na brak występowania w palnie terenów górniczych oraz obszarów szczególnego zagrożenia powodzią nie ustala się ich granic i zasad zagospodarowania dla wymienionych terenów.

§ 7.

ZASADY OCHRONY DZIEDZICTWA KULTUROWEGO I ZABYTKÓW, W TYM KRAJOBRAZÓW KULTUROWYCH, ORAZ DÓBR KULTURY WSPÓŁCZESNEJ

1. Zgodnie z „Konwencją w sprawie ochrony światowego dziedzictwa kulturowego i naturalnego” (ICOMOS – Paryż 1972), oprócz obiektów zabytkowych, za dziedzictwo naturalne uznaje się wartościowe elementy przyrody, formacje i strefy geologiczne i fizjograficzne, a także miejsca wartościowe z punktu widzenia estetycznego lub naukowego.
2. Na całym obszarze planu obowiązuje wymóg zobowiązujący osoby, które w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych odkryły przedmiot, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem, do wstrzymania wszelkich robót mogących uszkodzić lub zniszczyć odkryty przedmiot, odpowiedniego zabezpieczenia miejsca i niezwłocznego powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków lub Wójta Gminy.
3. Na wyznaczonym terenie zlokalizowane są stanowiska archeologiczne, zaewidencjonowane podczas badań AZP pod numerami: 76-77/85-9, 76-77/111-4 – ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz figurujące w gminnej ewidencji zabytków. Wszelkie prace ziemne prowadzone w obrębie wyznaczonych stanowisk archeologicznych wymagają przeprowadzenia badań archeologicznych w formie nadzoru. Na badania te należy uzyskać pozwolenie Lubelskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Planowane w obrębie stanowisk archeologicznych duże zamierzenia inwestycyjne m.in. związane z budową nowych budynków i inwestycji liniowych (drogi, sieci, melioracje, infrastruktura techniczna), którym towarzyszą prace ziemne i przekształcenia naturalnego ukształtowania – wymagają wcześniejszego uzgodnienia w celu uzyskania zaleceń konserwatorskich dla przedmiotowej inwestycji.

§ 8.

ZASADY OCHRONY I KSZTAŁTOWANIA ŁADU PRZESTRZENNEGO I KRAJOBRAZU

1. W zagospodarowaniu działek objętych planem należy utrzymać rygory ustalone niniejszym planem: dotyczące przeznaczenia terenu, obowiązujących i nieprzekraczalnych linii zabudowy oznaczonych na rysunku planu;

- gabarytów i charakteru zabudowy.
- Warunki dotyczące ochrony środowiska przyrodniczego oraz ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, mają pierwszeństwo przed pozostałymi warunkami zabudowy i zagospodarowania.
 - Zabudowę oraz zagospodarowanie terenu należy zharmonizować skalą, formą, poprzez stosowanie form i materiałów charakterystycznych dla tego obszaru (kamień, drewno, tynk) z wykluczeniem stosowania okładzin z tworzyw sztucznych typu „siding” na elewacjach budynków.
 - Obowiązują stosowanie jednolitej kolorystyki elewacji budynków i pokrycia dachowego w obrębie działki.
 - Nakaz stosowania jednolitych rozwiązań projektowych dla poszczególnych grup elementów, takich jak: elementy małej architektury, nawierzchnie i oświetlenie w obrębie terenów wskazanych jako przestrzeń publiczna w tym także przy poszczególnych szlakach i ścieżkach przeznaczonych dla ruchu pieszego i rowerowego.
 - Zakaz budowy nowych napowietrznych sieci infrastruktury technicznej, nakaz stopniowego kablowania sieci w obrębie zwartej zabudowy.
 - Obowiązują zakaz umieszczania przekazów reklamowych w formie banerów, billboardów, a także na stelażach wolnostojących, na ścianach budynków itp.; w terenach zabudowy zagrodowej i mieszkaniowej jednorodzinnej dopuszcza się jedynie umieszczanie szyldów reklamowych informujących o działalności prowadzonej na nieruchomości, na której ta tablica reklamowa lub urządzenie reklamowe się znajdują dla każdego podmiotu zlokalizowanego w obrębie terenu, pow. szyldu do 2,0 m²,

§ 9.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY I WARUNKI SCALANIA I PODZIAŁU NIERUCHOMOŚCI

- W celu poprawy walorów użytkowych i jakości zagospodarowania wydzielanych działek istnieje możliwość łączenia, scalania i podziału gruntów na działki budowlane według schematu pokazanego na rysunku planu, z zachowaniem określonych poniżej wielkości przyjętych dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej:
 - minimalna wielkość nowowydzielanej działki budowlanej wynosi 1000 m²,
 - szerokość frontu nowowydzielanej działki - minimum 20,0 m.
- Dopuszcza się podział wąskich działek na poszerzenie sąsiednich działek budowlanych.
- Dopuszcza się łączenie wąskich działek w celu uzyskania działek budowlanych, z zachowaniem minimalnych wielkości określonych w ust. 1.

§ 10.

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z POTRZEB KSZTAŁTOWANIA PRZESTRZENI PUBLICZNYCH

- Przestrzeń publiczną należy traktować w kategoriach społeczno – ekonomicznych, jako dobro wspólnie użytkowane celowo kształtowane przez człowieka - zgodnie ze społecznymi zasadami i wartościami - służące zaspokojeniu potrzeb społeczności lokalnych i ponadlokalnych. O publicznym charakterze przestrzeni decyduje zbiorowy sposób jej użytkowania oraz jako obszary polityki rozwoju zrównoważonego z poszanowaniem zasad dobrego sąsiedztwa rozumianego jako przeciwdziałanie oszczędzaniu przestrzeni publicznych i terenów otwartych przez urządzenia reklamowe, informacyjne, drogowe i techniczne.
- Przestrzeń publiczną w obrębie planu to: tereny dróg (KDG-W i KDD-G) i ciąg pieszzy (KX) w linach rozgraniczających wraz z zielenią towarzyszącą ciągom komunikacji
- Nakaz stosowania jednolitych rozwiązań projektowych dla poszczególnych grup elementów, takich jak: elementy małej architektury, nawierzchnie i oświetlenie.
- Należy zapewnić dostępność dla osób niepełnosprawnych. Dla osób słabowidzących i niewidomych kolorystyka i faktura nawierzchni ciągów pieszych na stykach z miejscami niebezpiecznymi (ruch kołowy, niespodziewane utrudnienia) powinna zawierać „informację dotykową”.
- Wskazane nasadzenia zieleni towarzyszącej komunikacji.
- Obowiązują ogólnie przyjęta zasada estetyki otoczenia oraz zapewnienia bezpieczeństwa.
- Ogrodzenia widoczne od strony ulic należy wykonywać, dostosowując rozwiązania materiałowe do charakteru zagospodarowania i architektury budynku, przy czym wyklucza się użycie prefabrykatów betonowych, preferując rozwiązania lekkie, ażurowe.
- Obowiązują zakaz umieszczania przekazów reklamowych w formie banerów, billboardów, a także na stelażach wolnostojących, na ścianach budynków itp.

§ 11.

ZASADY KSZTAŁTOWANIA I ROZWOJU UKŁADU KOMUNIKACYJNEGO

- Wyznacza się „obszary tras komunikacyjnych” – obszar KD z podstawowym przeznaczeniem gruntów pod drogi: wojewódzka, gminne.
- Ustala się następujące kategorie i klasy dróg:
 - droga wojewódzka, klasy G oznaczona symbolem KDG – W;

- 2) drogi gminne klasy D - oznaczona symbolem KDD – G.
3. Dostępność komunikacyjna do działek z drogi wojewódzkiej oznaczonej na rysunku planu symbolem **KDG –W**, z dróg gminnych oznaczonych na rysunku planu symbolem **KDD-G**.
4. Ustala się następujące odległości nieprzekraczalnej linii zabudowy dla nowoprojektowanej zabudowy mieszkaniowej od drogi:
 - 1) wojewódzkiej – min. 30,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni;
 - 2) gminnej – min. 6,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.
5. Drogi winny spełniać parametry techniczne dotyczące ochrony przeciwpożarowej zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 12.

ZASADY KSZTAŁTOWANIA I ROZWOJU INFRASTRUKTURY SANITARNEJ

1. **Zaopatrzenie w wodę.**
 - 1) Zaopatrzenie w wodę z wodociągu gminnego, poprzez rozbudowę i realizację przyłączy.
 - 2) Wydajność hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej powinna zapewnić wymaganą ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru.
2. **Odprowadzenie ścieków bytowych**, docelowo do zbiorczego systemu gminnej kanalizacji sanitarnej. Do czasu podłączenia budynków do sieci kanalizacji komunalnej, dopuszcza się odprowadzenie nieczystości ciekłych do krytego zbiornika bezodpływowego, zlokalizowanego na własnej działce przy zachowaniu obowiązujących parametrów technicznych oraz obowiązku wywozu nieczystości do oczyszczalni ścieków.
3. Dopuszcza się **powierzchniowe odprowadzenie wód opadowych** pod warunkiem nie odprowadzania ich na działkę sąsiada.
4. **Zaopatrzenie w ciepło** za pomocą indywidualnych źródeł ciepła, opartych o paliwa niskoemisyjne.
5. **Zaopatrzenie w gaz.**
 - 1) Zaopatrzenie w gaz z istniejącego gazociągu, poprzez rozbudowę istniejącego systemu gazowniczego i realizację przyłączy.
 - 2) Utrzymuje się istniejące sieci gazowe istniejące w obszarze objętym opracowaniem oraz dopuszcza się przebudowę oraz rozbudowę sieci dla zapewnienia obsługi terenów zabudowy;
 - 3) Na obszarze opracowania zlokalizowana jest infrastruktura gazownicza średniego ciśnienia, dla której ustala się strefę kontrolowaną szer. 1,0 m od osi rury. W strefie tej obowiązują ograniczenia zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 4) Ustala się możliwość dostępu do infrastruktury gazownicznej właściciela sieci w związku z przebudową, pracami włączeniowymi, awariami oraz przyłączeniem nowych odbiorców.
6. Sieci należy budować w liniach regulacyjnych istniejących i planowanych ciągów komunikacyjnych poza jezdniami.
7. Dopuszcza się możliwość realizacji sieci oraz sytuowania ich poza liniami rozgraniczającymi dróg w zakresie niezbędnym do zaspokojenia potrzeb użytkowników przy spełnieniu wymogów wynikających z przepisów odrębnych.
8. **Gospodarka odpadami**, na zasadach ustalonych na obszarze gminy:
 - 1) gromadzenie odpadów bytowych w pojemnikach okresowo wywożone na składowisko odpadów;
 - 2) należy uwzględnić obowiązek selektywnej zbiórki odpadów.

§ 13.

ZASADY KSZTAŁTOWANIA I ROZWOJU SIECI ENERGETYCZNEJ I TELEKOMUNIKACJI

1. Przyłączenie do sieci energetycznej dystrybucyjnej zgodnie z przepisami odrębnymi. Wolnostojące złącza kablowe służące do zaopatrzenia w energię należy lokalizować na własnej działce.
2. Zwiększone zapotrzebowanie na energię elektryczną zabezpieczone zostanie przez wymianę istniejących w stacjach transformatorów, modernizację (wymianę stacji transformatorowych na małogabarytowe o większej mocy jednostkowej) lub budowę nowych stacji transformatorowych; dopuszcza się budowę stacji transformatorowych w odległości 1,5 m od granicy sąsiedniej działki przy ścianach stacji bez otworów drzwiowych i wentylacyjnych.
3. Lokalizacja budynków musi spełniać przepisy odrębne w sprawie dopuszczalnych poziomów pól elektroenergetycznych w środowisku oraz sposobów sprawdzania dotrzymania tych poziomów.
4. Nowoprojektowane linie elektroenergetyczne należy budować jako kablowe w liniach regulacyjnych istniejących i planowanych ciągów komunikacyjnych poza jezdniami.
5. Obsługa telekomunikacyjna z sieci dostępnych dystrybutorów.
6. Potrzeby w zakresie łączności należy zaspakajać poprzez rozbudowę istniejącej sieci lub budowę nowych sieci z zastosowaniem technologii przewodowej, bezprzewodowej lub światłowodowej.
7. Sieci teletechniczne lokalizować należy w liniach regulacyjnych istniejących i planowanych ciągów komunikacyjnych poza jezdniami.

8. Dopuszcza się możliwość realizacji sieci oraz sytuowania ich poza liniami rozgraniczającymi dróg w zakresie niezbędnym do zaspokojenia potrzeb użytkowników przy spełnieniu wymogów wynikających z przepisów odrębnych.

§ 14.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE – PARAMETRY I WSKAŹNIKI KSZTAŁTOWANIA ZABUDOWY ORAZ ZAGOSPODAROWANIA TERENU

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 1 KX ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: ciąg pieszy, do ruchu dopuszcza się pojazdy jednośladowe
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) ochrona drzewostanu stabilizującego głębocznice,
 - b) zakaz poszerzania istniejącej głębocznicy
 - c) zakaz umieszczania nośników reklamowych.
2. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 2 R ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: tereny rolnicze, uprawy polowe i ogrodnicze
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) dla terenów, w granicach których na rysunku planu naniesiono stanowiska archeologiczne ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz figurujące w gminnej ewidencji obowiązują zasady określone w §6, ust. 3,
 - b) utrzymanie stanu istniejącego,
 - c) zakaz zabudowy kubaturowej.
3. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 3 RM, 4 RM, 5 RM ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: teren zabudowy zagrodowej.
 - 2) Zasady zagospodarowania terenu:
 - a) dopuszcza się utrzymanie istniejącej zabudowy zagrodowej z możliwością wymiany na nową zabudowę,
 - b) w istniejącej zabudowie zagrodowej dopuszcza się remonty budynków i wymianę budynków na nowe oraz uzupełnienia istniejącej zabudowy,
 - c) w zabudowie zagrodowej należy lokalizować budynki gospodarcze i inwentarskie głębi działki z zachowaniem tradycyjnego podwórza gospodarczego,
 - d) utrzymuje się podział własnościowy,
 - e) minimum 40% powierzchni działki powinien stanowić teren biologicznie czynny,
 - f) minimalna intensywność zabudowy
 - dla działek o powierzchni od 2000 – 5000 m² – 0,05
 - dla działek o powierzchni powyżej 5000 m² – 0,01
 - g) maksymalna intensywność zabudowy
 - dla działek o powierzchni od 2000 – 5000 m² – 0,3
 - dla działek o powierzchni powyżej 5000 m² – 0,2
 - h) obornik należy składować na szczelnych płytach, gnojowicę i gnojówkę w szczelnych zbiornikach,
 - i) budowę ogrodzenia od strony dróg publicznych, należy lokalizować w liniach rozgraniczających drogi; ogrodzenie powinno być lekkie, ażurowe wykonane z materiałów przyjaznych dla środowiska; zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,
 - j) należy zapewnić 1 miejsce postojowe na każdy budynek mieszkalny, w granicach działki.
 - 3) Zasady kształtowania zabudowy mieszkaniowej:
 - a) dla nowoprojektowanych budynków, skala zabudowy i jej charakter winny być dostosowane do tradycji miejsca i krajobrazu,
 - b) wysokość do 9,0 m, max. 2 kondygnacje, w tym poddasze użytkowe,
 - c) posadowienie parteru do 0,5 m powyżej poziomu terenu w najwyższym punkcie w obrysie budynku,
 - d) dachy dwu- lub wielospadowe o połaciach symetrycznych i kącie nachylenia 30° – 45°,
 - e) preferuje się stosowanie rodzimych, naturalnych materiałów wykończeniowych tynk, kamień, drewno, dachówka, gont, wiór osinowy; dopuszcza się pokrycie dachowe w formie dachówki ceramicznej, betonowej lub bitumicznej oraz blachą płaską,
 - f) zakaz stosowania sidingu na elewacjach.
 - 4) Zasady kształtowania zabudowy gospodarczej:
 - a) budynki jednokondygnacyjne,
 - b) budynki o parametrach dostosowanych do pełnionych przez nie funkcji,

- c) dachy dostosowane do formy budynku,
 - d) preferuje się stosowanie rodzimych, naturalnych materiałów wykończeniowych – tynk, kamień, drewno, dachówka, gont lub wiór osinowy; dopuszcza się pokrycie dachowe w formie dachówki ceramicznej, betonowej lub bitumicznej oraz blachą płaską.
 - e) zakaz stosowania sidingu na elewacjach
4. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 6 RM, 7 RM ustala się:
- 1) Przeznaczenie terenu: tereny zabudowy zagrodowej
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) dla terenów, w granicach których na rysunku planu naniesiono stanowiska archeologiczne ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz figurujące w gminnej ewidencji obowiązują zasady określone w §6, ust. 3,
 - b) dopuszcza się utrzymanie istniejącej zabudowy zagrodowej z możliwością wymiany na nową zabudowę,
 - c) w istniejącej zabudowie zagrodowej dopuszcza się remonty budynków i wymianę budynków na nowe oraz uzupełnienia istniejącej zabudowy,
 - d) w zabudowie zagrodowej istniejącej i nowoprojektowanej należy lokalizować budynki gospodarcze i inwentarskie głębi działki z zachowaniem tradycyjnego podwórza gospodarczego,
 - e) dopuszcza się podział działek z zachowaniem określonych poniżej wielkości przyjętych dla zabudowy zagrodowej:
 - minimalna wielkość nowowydzielanej działki budowlanej wynosi 2000 m²,
 - szerokość frontu nowowydzielanej działki - minimum 25,0 m.
 - f) minimum 40% powierzchni działki powinien stanowić teren biologicznie czynny,
 - g) minimalna intensywność zabudowy
 - dla działek o powierzchni od 2000 – 5000 m² – 0,05
 - dla działek o powierzchni powyżej 5000 m² – 0,01
 - h) maksymalna intensywność zabudowy
 - dla działek o powierzchni od 2000 – 5000 m² – 0,3
 - dla działek o powierzchni powyżej 5000 m² – 0,2
 - i) obornik należy składować na szczelnych płytach, gnojowicę i gnojówkę w szczelnych zbiornikach,
 - j) budowę ogrodzenia od strony dróg publicznych, należy lokalizować w liniach rozgraniczających drogi; ogrodzenie powinno być lekkie, ażurowe wykonane z materiałów przyjaznych dla środowiska; zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,
 - k) należy zapewnić 1 miejsce postojowe na każdy budynek mieszkalny, w granicach działki,
 - l) obejmuje się ochroną istniejącą cenną zieleni wysoką.
 - 3) Zasady kształtowania zabudowy mieszkaniowej:
 - a) dla nowoprojektowanych budynków, skala zabudowy i jej charakter winny być dostosowane do tradycji miejsca i krajobrazu,
 - b) wysokość do 9,0 m, max. 2 kondygnacje, w tym poddasze użytkowe,
 - c) posadowienie parteru do 0,5 m powyżej poziomu terenu w najwyższym punkcie w obrysie budynku,
 - d) dachy dwu- lub wielospadowe o połaciach symetrycznych i kącie nachylenia 30° – 45°,
 - e) preferuje się stosowanie rodzimych, naturalnych materiałów wykończeniowych tynk, kamień, drewno, dachówka, gont, wiór osinowy; dopuszcza się pokrycie dachowe w formie dachówki ceramicznej, betonowej lub bitumicznej oraz blachą płaską,
 - f) zakaz stosowania sidingu na elewacjach.
 - 4) Zasady kształtowania zabudowy gospodarczej:
 - a) budynki jednokondygnacyjne,
 - b) budynki o parametrach dostosowanych do pełnionych przez nie funkcji,
 - c) dachy dostosowane do formy budynku,
 - d) preferuje się stosowanie rodzimych, naturalnych materiałów wykończeniowych – tynk, kamień, drewno, dachówka, gont lub wiór osinowy; dopuszcza się pokrycie dachowe w formie dachówki ceramicznej, betonowej lub bitumicznej oraz blachą płaską,
 - e) zakaz stosowania sidingu na elewacjach.
5. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 8 MN, 9 MN ustala się:
- 1) Przeznaczenie terenu: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem nieuciążliwych usług.
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) dla terenów, w granicach których na rysunku planu naniesiono stanowiska archeologiczne ujęte w

- wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz figurujące w gminnej ewidencji obowiązują zasady określone w §6, ust. 3,
- b) w terenie 2 MN dopuszcza się utrzymanie istniejącej zabudowy,
 - c) min. 55% powierzchni działki powinien stanowić teren biologicznie czynny,
 - d) minimalna intensywność zabudowy – 0,1
 - e) maksymalna intensywność zabudowy – 0,3
 - f) dopuszcza się scalanie, łączenie i wtórny podział działek na zasadach określonych w §8, zgodnie ze schematem przedstawionym na rysunku planu,
 - g) dopuszcza się realizowanie wolnostojącej, parterowej zabudowy gospodarczej, dla potrzeb utrzymania domu i otaczającego terenu,
 - h) budynki gospodarcze powinny być lokalizowane w głębi działki, natomiast budynki mieszkalne bliżej drogi,
 - i) budowę ogrodzenia od strony dróg publicznych, należy lokalizować w liniach rozgraniczających drogi; ogrodzenie powinno być lekkie, ażurowe wykonane z materiałów przyjaznych dla środowiska; zakazuje się stosowania ogrodzeń z prefabrykatów betonowych,
 - j) wymagane jest zapewnienie odpowiedniej ilości miejsc parkingowych w zależności od wielkości programu użytkowego (1 miejsce parkingowe/ na 1 budynek mieszkalny oraz 25 m² pow. usługowej), w granicach działki.
- 3) Zasady kształtowania zabudowy mieszkaniowej:
- a) wysokość budynku do 9,0 m; do 2 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe,
 - b) posadowienie parteru do 0,5 m powyżej poziomu terenu w najwyższym punkcie w obrysie budynku,
 - c) dopuszcza się różne formy geometrii dachu, a także dachy płaskie, pod warunkiem nieprzekroczenia wysokości budynku 9,0 m przy dachach spadzistych i 7,0 m przy dachach płaskich, dla dachów spadzistych obowiązuje kąt nachylenia połaci dachowej do 45°,
 - d) preferuje się stosowanie rodzimych, naturalnych materiałów wykończeniowych – tynk, kamień, drewno, dachówka, gont lub wiór osinowy; dopuszcza się pokrycie dachowe w formie dachówki ceramicznej, betonowej i bitumicznej oraz użycie blachy płaskiej,
 - e) zakaz stosowania sidingu na elewacjach.
- 4) Zasady kształtowania zabudowy gospodarczej, garaży itp.:
- a) budynek o architekturze spójnej z budynkiem mieszkalnym,
 - b) budynek jednokondygnacyjny do wysokości 5 m,
 - c) dachy płaskie, dwu – lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowych do 30°,
 - d) preferuje się stosowanie rodzimych, naturalnych materiałów wykończeniowych – tynk, kamień, drewno, dachówka, gont lub wiór osinowy; dopuszcza się pokrycie dachowe w formie dachówki ceramicznej, betonowej i bitumicznej oraz użycie blachy płaskiej.
 - e) zakaz stosowania sidingu na elewacjach.
6. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 10 EE:
- 1) Przeznaczenie terenu: stacja transformatorowa
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) dopuszcza się stacje transformatorowe w formie wewnętrznej, wolnostojącej,
 - b) dopuszcza się lokalizację stacji 1,5 od granicy sąsiedniej działki przy ścianach stacji bez otworów drzwiowych i wentylacyjnych.
7. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 11 KDD-G, 12 KDD-G ustala się:
- 1) Przeznaczenie terenu: istniejące drogi gminne dojazdowe
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) utrzymanie stanu istniejącego,
 - b) zakaz umieszczania nośników reklamowych.
8. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu 13 KDG-W ustala się:
- 1) Przeznaczenie terenu: droga główna - wojewódzka; rezerwa na poszerzenie drogi głównej – wojewódzkiej.
 - 2) Zasady zagospodarowania:
 - a) dla terenów, w granicach których na rysunku planu naniesiono stanowiska archeologiczne ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz figurujące w gminnej ewidencji obowiązują zasady określone w §6, ust. 3,
 - b) szerokości w liniach rozgraniczających min. 25,0 m.
 - c) zakaz umieszczania nośników reklamowych.

§ 15.

Ustala się stawki procentowe opłaty na rzecz gminy od wzrostu wartości nieruchomości, będącego skutkiem wejścia w życie niniejszego planu w wysokości:

1. 20% dla zabudowy mieszkaniowej,
2. 10% dla zabudowy zagrodowej,
3. 1% dla terenów pozostałych.

§ 16.

Do czasu zmiany zagospodarowania terenów wyznaczonych w planie, obowiązuje utrzymanie obecnego sposobu użytkowania.

§ 17.

W wyniku uchwalenia zmiany planu tracą moc ustalenia dotychczas obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Wąwolnica, uchwalonego Uchwałą Nr XXXVIII/249/02 Rady Gminy Wąwolnica, z dnia 12 września 2002 roku (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego Nr 122, poz.2646 z dnia 18 października 2002r.), w zakresie i granicach terenów objętych niniejszym planem.

§ 18.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 19.

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.
2. Uchwała, o której mowa w ust. 1, podlega również publikacji na stronie internetowej gminy.

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
16015847

Sporządził: Biuro Projektowe Arkadia

Z up. WÓJTA

mgr Maria Kosińska-Marsda
SEKRETARZ GMINY

UZASADNIENIE

Rada Gminy Wąwolnica uchwałą Nr XXVII/153/13 z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Wąwolnica określiła teren, zlokalizowany zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Wąwolnica uchwałą Rady Gminy Wąwolnica Nr XIX/108/12 z dnia 30 października 2012 r. w strefie D – 13 Rogalów – wierzchowina, dla którego przystąpiono do zmiany planu.

W trakcie prac nad opracowywanym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, stwierdzono konieczność poszerzenia granic opracowania. Było to podyktowane warunkiem zapewnienia obsługi komunikacyjnej projektowanego osiedla. Na wniosek Wójta Rada Gminy podjęła uchwałę Nr XXXV/190/14 z dnia 30 kwietnia 2014 r. zmieniającą uchwałę Nr XXVII/153/13 z dnia 30 lipca 2013 r. w sprawie przystąpienia do zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Wąwolnica. Nowy załącznik graficzny objął teren, zlokalizowany zgodnie ze Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Wąwolnica uchwałą Rady Gminy Wąwolnica Nr XIX/108/12 z dnia 30 października 2012 r. w strefie D – 13 Rogalów – wierzchowina oraz dodatkowo w części zachodniej fragment zlokalizowany w strefie D -10 – Kolonia Łopatki – dolina cieku bez nazwy a także w części centralnej i wschodniej w strefie D – 12 – Łopatki – las.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r., 199 z późn. zm.) projekt zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego poddano procedurze opiniowania i uzgadniania oraz wystąpiono do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi o wyrażenie zgody na zmianę sposobu użytkowania gruntów rolnych klasy I-III na cele nierolnicze.

Projekt planu został pozytywnie zaopiniowany i uzgodniony przez wszystkie instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania planu.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi wyraził zgodę na zmianę przeznaczenia tylko części gruntów na wskazanym obszarze. Pomimo odwołania Wójta Gminy, Minister decyzję utrzymał w mocy.

Mając na uwadze oczekiwania społeczne Wójt Gminy zwrócił się do Rady Gminy o podzielenie projektu uchwały na dwa etapy. Etap pierwszy, dla którego można przeprowadzić dalszą procedurę formalno prawną, oraz etap drugi, który wymaga zmian i powtórzenia toku formalno prawnego. Rada Gminy Wąwolnica w dniu 27 sierpnia 2015 r. podjęła Uchwałę Nr IX/46/15, w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/153/13 z dnia 30 lipca 2013r. umożliwiającą podział opracowania planu miejscowego na dwa etapy – pierwszy etap obejmujący tereny nie wymagające zgody na zmianę przeznaczenia gruntów oraz tereny, które uzyskały zgodę Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi na zmianę przeznaczenia gruntów oraz drugi etap obejmujący pozostałe tereny nie objęte pierwszym etapem.

Na wniosek Wójta Rada Gminy podjęła decyzję o dopuszczeniu możliwości etapowej kontynuacji sporządzania i uchwalania planu w podziale na dwie części wraz z jednoczesną regulacją nazewnictwa planu:

- 1) „*Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I*”.
- 2) „*Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap II*”.

Projekt „*Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I*” został wyłożony do publicznego wglądu. W wyznaczonym w ogłoszeniu terminie do projektu planu nie wpłynęła żadna uwaga.

Stwierdza się, że uchwalenie „*Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I*”, po wcześniejszym stwierdzeniu odrębną uchwałą, iż nie narusza on ustaleń Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Wąwolnica przyjętego Uchwałą Nr XXXVIII/206/14 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 26 sierpnia 2014 r., jest zasadne.

skala 1 : 1000

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia



Załącznik nr 2 do Uchwały Nr
Rady Gminy Wąwolnica z dn. 2016 roku

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU
ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY WĄWOLNICA
zwanej**

Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I

Lp.	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenia nieruchomości której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie rozpatrzenia uwagi			Rozstrzygnięcie Rady Gminy załącznik do uchwały nr z dnia2016r			Uwagi
						Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	Uwaga uwzględniona	Uwaga uwzględniona	Uwaga nieuwzględniona	Uwaga uwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

W okresie wyłożenia i wnoszenia uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w miejscowości Rogalów, Etap I, nie wpłynęła żadna uwaga.

Załącznik nr 3

do uchwały Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia

w sprawie uchwalenia

**ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
GMINY WĄWOLNICA**

zwanej

Miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w
miejscowości Rogalów, Etap I

**Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie zagospodarowania
przestrzennego gminy Wąwolnica inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej,
które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.**

Na podstawie art. 17, pkt 5 i art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst: Dz. U. z 2015 r., poz. 199 z późniejszymi zmianami.) o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, rozstrzyga się zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Na terenie objętym zmianą planu nie występują nowe elementy z zakresu infrastruktury technicznej (budowa dróg gminnych i uzbrojenia), należące do zadań własnych gminy, których realizacja może obciążać budżet gminy.

Uchwała Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia

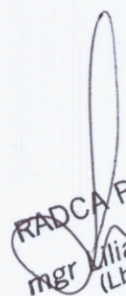
w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wąwolnica na rok 2016

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 4¹ ust 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciw działaniu alkoholizmowi (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1286, z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t.j.: Dz. U z 2012 r. poz. 124, z późn. zm.) Rada Gminy Wąwolnica uchwala , co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Wąwolnica na rok 2016, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierz się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy.


RADCA PRAWNY
mgr Katarzyna Policht
(Lb-1584)

Z up. WÓJTA

mgr Marta Kotlińska-Matula
SEKRETARZ GMINY

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W GMINIE
WĄWOLNICA NA ROK 2016.**

Wstęp

Podstawą prawną programu stanowią:

1. ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U z 2015 r. poz.1286, z późn.zm.),
2. ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U z 2012 r. poz.124, z późn.zm.)

Ustawy te określają kierunki polityki państwa wobec alkoholu i narkomanii. Regulują w sposób kompleksowy zagadnienia dotyczące profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, wskazują zadania do realizacji z tego zakresu, oraz podmioty odpowiedzialne za ich realizację. Określają również źródła finansowania tych zadań. Podmiotami wyznaczonymi przez ustawodawcę do realizacji zadań w przedmiotowym zakresie są organy administracji rządowej i jednostki samorządu terytorialnego.

Zadania samorządów gminnych ujmowane są w formie gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii. Umieszczanie zadań wynikających z odrębnych ustaw w jednym programie wynika przede wszystkim z faktu, że do większości z nich można proponować zbieżne działania profilaktyczne oraz to, że zadania do realizacji wynikające z tych ustaw mogą być finansowane z tych samych środków tj. środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. W myśl powyższego, corocznie opracowany zostaje Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii który zawiera wykaz zadań z obszaru przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, których realizacja rozpoczęła się w latach ubiegłych i jest kontynuowanie nadal.

Kluczową rolę w działaniach podejmowanych w ramach w/w Programów odgrywa Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, która współpracuje z Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Poradniami Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu, Niepubliczną przychodnią Zdrowia, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Policją Sądem Rejonowym, szkołami oraz organizacjami pozarządowymi.

Diagnoza problemów społecznych w gminie z uwzględnieniem problemów alkoholowych i narkomanii.

Alkoholizm to główne źródło niedostatku. Występuje najczęściej w rodzinach ubogich, dotkniętych niepowodzeniami życiowymi i bezrobociem. Nadużywanie alkoholu stanowi dziś bezsprzecznie jeden z poważniejszych problemów. Zjawisko to stwarza problem złożony i trudny do przezwyciężenia dla wielu mieszkańców i nie zależy od płci, wieku ani poziomu wykształcenia. Jego rozmiar i niszczycielskie działanie daje się zaobserwować wśród klientów ośrodka pomocy społecznej.

Alkoholizm i narkomania pociąga za sobą liczne, daleko idące skutki społeczne jak dezorganizacja rodziny, destrukcyjny wpływ na środowisko wychowawcze dzieci, zaniedbanie prowadzące do bezrobocia, zaburzenia stosunków międzyludzkich i przestępczość.

Narkomania i alkoholizm to jedna z przyczyn bezdomności, osamotnienia, odrzucenia przez rodzinę, brak stałych środków utrzymania, złego stanu zdrowia. Rozmiary zjawiska narkomanii na terenie naszej gminy nie są w pełni znane, lecz z przeprowadzonej w roku 2013 ankiety wśród uczniów Gimnazjum wynika że ten problem na terenie naszej gminy występuje.

Terminem narkomania określa się stan uzależnienia od środków odurzających. Pojęcie to ma szerokie znaczenie i obejmuje nie tylko nałogowe używanie narkotyków, ale także stosowanie wszelkich środków wywołujących euforię odurzającą. Nawykowe odurzanie się narkotykami staje się zjawiskiem masowym i groźnym dla zdrowia i życia.

Liczba mieszkańców w Gminie Wąwolnica na dzień 31.12.2014 r. wynosiła - 4712 osób w tym osób powyżej osiemnastego roku życia 3841. W roku 2015 Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych odbyła 17 posiedzeń, na których między innymi rozpatrywano wnioski o skierowanie na leczenie odwykowe lub zobowiązywano określone osoby do podjęcia leczenia, opiniowano wnioski na sprzedaż napojów alkoholowych. Opinie dotyczyły zgodności limitu punktów sprzedaży i warunków sprzedaży z obowiązującymi w tym zakresie uchwałami Rady Gminy i przepisami prawa. W roku 2015 do komisji wpłynęło 20 nowych wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego w tym w pięciu przypadkach wystąpiono do Sądu Rejonowego o zastosowanie przymusowego leczenia odwykowego, trzy osoby zmotywowano do podjęcia leczenia odwykowego i utrzymania trzeźwości, pozostałe przypadki są nadal monitorowane.

W punkcie konsultacji psychologicznej udzielono 50 porad. Główne problemy to: problemy wychowawcze z dziećmi, problemy małżeńskie, nadużywanie alkoholu, przemoc w rodzinie. W związku z prowadzeniem „Niebieskiej Karty” członkowie komisji brali udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego. Sami nie sporządzili żadnej „Niebieskiej Karty”.

Na terenie gminy znajduje się 21 punktów sprzedaży napojów alkoholowych z tego w 13 punktach sprzedawane są napoje alkoholowe przeznaczone do spożycia poza miejscem sprzedaży (sprzedaż detaliczna – sklepy) a w 8 punktach sprzedaż przeznaczona jest do spożycia w miejscu sprzedaży (lokalne gastronomiczne).

ZADANIA GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII

I. PROFILAKTYKA I ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

1. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu.

- 1) Zakup materiałów edukacyjnych dla pacjentów i terapeutów z przeznaczeniem dla placówek leczenia odwykowego w których są leczeni pacjenci naszej gminy.
- 2) Doposażenie placówek leczenia odwykowego.
- 3) Współpraca z Poradnią Terapii i Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia w Puławach – udział osób z terenu gminy w grupach terapeutycznych, warsztatach i maratonach wspierających trzeźwienie.
- 4) Opłacanie kosztów powołania biegłych (psycholog i psychiatra) orzekających w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.
- 5) Udział rodzin z problemem alkoholowym w szkoleniach i imprezach promujących zdrowy styl życia (Złoty Rodzin Abstynenckich, spotkania trzeźwościowe w Częstochowie, Licheniu, Łagiewnikach, itp.)
- 6) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych współuzależnionych i doświadczających przemocy domowej, którego zadaniem jest motywowanie i informowanie o możliwościach podjęcia leczenia wskazywania i udostępnianie informacji na temat dostępnych miejsc pomocy i kompetencji poszczególnych służb i instytucji z terenu gminy, powiatu województwa, prowadzenie poradnictwa psychologicznego dla osób uzależnionych.

2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

- 1) Podejmowanie czynności zmierzających do objęcia leczeniem odwykowym osób uzależnionych od alkoholu poprzez:
 - przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu,
 - w szczególnych przypadkach wystąpienie do OPS o przeprowadzenie wywiadów rodzinnych na potrzeby komisji,
 - zaproszenie osoby na rozmowę wspierającą – motywującą,
 - kierowanie na badanie pozwalające ustalić stopień uzależnienia od alkoholu,
 - kierowanie do poradni Terapii Uzależnienia i Współuzależnienia od Alkoholu
 - motywowanie do podjęcia leczenia stacjonarnego w zakładach leczenia odwykowego
 - kierowanie wniosków do Sądu o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego,
 - uruchomienie Niebieskiej Karty w przypadki wystąpienia przemocy w rodzinie.

- 2) Organizowanie i finansowanie kolonii, półkolonii bądź obozów z programem profilaktycznym dla dzieci z rodzin o niskim statusie materialnym, zagrożonych patologią alkoholową, współpraca w tym zakresie ze szkołami i Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Parafią (organizacja przez wolontariuszy półkolonii dla dzieci z terenu gminy)
- 3) Kontynuacja poradnictwa psychologicznego punktu konsultacyjno-informacyjnego.
- 4) Wspieranie „Niebieskiej Karty”.
- 5) Współpraca z zespołem interdyscyplinarnym ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
- 6) Realizacja i finansowanie programów profilaktyki przemocy w rodzinie dla rodzin problemowych i członków Zespołu.

3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w szczególności dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.

- 1) Kontynuacja działań świetlic szkolnych i pomoc w tworzeniu świetlic wiejskich w strażnicach OSP.
Wspólne programy edukacyjno-rekreacyjne dla świetlic wiejskich i świetlic zorganizowanych w strażnicach OSP;
- liga tenisa stołowego (szachy, warcaby)
- biegi uliczne, przełajowe (integracja z osobami niepełnosprawnymi)
- częściowe dopłaty do wyjazdów na imprezy sportowe i okolicznościowe;
- zawody sportowe gminne i międzygminne (piłka nożna itp.)
- 2) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne oraz wyposażenie w potrzebny sprzęt, urządzenia i materiały do prowadzenia zajęć pozalekcyjnych z elementami profilaktyki w szkołach i świetlicach na terenie gminy.
- 3) Finansowanie szkoleń dla członków komisji, nauczycieli, rodziców oraz innych osób zainteresowanych profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i innych uzależnień.
- 4) Podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla rodziców.
- 5) Dofinansowanie przeprowadzania w szkołach programów profilaktycznych.
- 6) Współorganizacja imprez kulturalno-rozrywkowych, sportowych dla dzieci i młodzieży szkolnej, których ideą przewodnią będzie propagowanie modelu życia w trzeźwości.
- 7) Profilaktyka i promocja zdrowego stylu życia poprzez udział w ogólnopolskich akcjach i kampaniach organizowanych przez PARPA i inne stowarzyszenia (kampania Zachowaj Trzeźwy Umysł, Reaguj na Przemoc, Młodzi i substancje psychoaktywne, Postaw na Rodzinę)
- 8) Inspirowanie i wsparcie lokalnych imprez, kampanii edukacyjnych, przedstawień teatralnych, konkursów o tematyce przeciwdziałania uzależnieniom.
- 9) Podejmowanie działań kontrolnych i interwencyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych mających na celu ograniczenie ich dostępności i przestrzeganie zakazu sprzedawania i spożywania przez nieletnich napojów alkoholowych.

- 10) Wspomaganie prowadzenia działań prozdrowotnych na terenie gminy Wąwolnica. Głównym celem programu jest udział w kampanii społecznej na rzecz postępu w onkologii dziecięcej „NIE nowotworom u dzieci” ultrasonograficzne badania przesiewowe dzieci lub organizacja działań prozdrowotnych dla wszystkich mieszkańców gminy w postaci „Biała Niedziela”.

4. Wspomaganie działalności instytucji stowarzyszeń i osób fizycznych , służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

- 1) Udzielanie wsparcia i pomocy instytucjom i organizacjom pozarządowym działającym na terenie gminy , które w swej działalności propagują profilaktykę związaną z uzależnieniami.
- 2) Finansowanie zakupów i usług oraz sprzętu niezbędnego do realizacji działań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 3) Wspieranie kuratorów sądowych wykonujących nadzór nad osobami poddanymi leczeniu odwykowemu.
- 4) Udzielanie pomocy grupie anonimowych alkoholików skupionej w Stowarzyszeniu Abstynenckim „OSTJA” w Wąwolnicy.
- 5) Zakup materiałów informacyjnych, edukacyjnych z zakresu alkoholizmu, narkotyków, i przemocy w rodzinie dla szkół, ośrodka zdrowia Ośrodka Pomocy Społecznej.

5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych art.13¹ i 15 ustawy.

- 1) Kontrola podmiotów gospodarczych posiadających zezwolenia na sprzedaż alkoholu w zakresie przestrzegania wszystkich warunków zamieszczonych w ustawie, zezwoleniu i innych aktach dotyczących handlu alkoholem przeprowadzenie odpowiednich czynności wyjaśniających, zmierzających do ustalenia osób dopuszczających się naruszenia przepisów zabraniających reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz zabraniających sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, osobom do lat 18 na kredyt lub zastaw.
- 2) Przeprowadzenie odpowiedniego postępowania pozwalającego na zgromadzenie materiałów niezbędnych do wystąpienia przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego bądź wystąpienie do prokuratury w sprawach związanych z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 3) Opiniowanie wniosków przedsiębiorców ubiegających się o zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 4) Występowanie do Wójta Gminy o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż alkoholu w przypadku stwierdzenia łamania ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

6. Zasady wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

- 1) Członkom komisji przysługuje wynagrodzenie w kwocie 50,00 zł. brutto za udział w posiedzeniu. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest lista obecności na posiedzeniach komisji.

II. ZADANIA W ZAKRESIE PROFILAKTYKI I EDUKACJI DOTYCZĄCEJ PROBLEMATYKI NARKOMANII.

1. Organizowanie i prowadzenie na terenie placówek oświatowych działań edukacyjnych i prozdrowotnych.

- 1) Prowadzenie programów profilaktycznych edukacyjnych dla dzieci i młodzieży (spektakle, warsztaty profilaktyczne).
- 2) Wprowadzenie programów alternatywnych jako element organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży.
- 3) Prowadzenie spotkań z rodzicami (warsztaty profilaktyczne).
- 4) Wspieranie merytoryczne kadry pedagogicznej przy opracowaniu szkolnych programów profilaktycznych.

2. Podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych i możliwości zapobiegania temu zjawisku.

- 1) Prowadzenie kampanii edukacyjnych obejmujących problematykę narkomanii adresowanych do określonych grup docelowych – udział młodzieży w Kampanii Zachowaj Trzeźwy Umysł – „NARKOTYKI TO MNIE NIE KRĘCI – DOPALECZE WRÓCIŁY !”
- 2) Zakup literatury do Biblioteki Gminnej działu „Profilaktyka uzależnień”.
- 3) Przeprowadzenie warsztatów profilaktycznych z diagnozą dot. uzależnienia wśród młodzieży.

3. Udzielenie rodzinom, w których występują problemy narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej oraz prowadzenie działalności informacyjnej.

- 1) Działalność punktu informacyjno-konsultacyjnego dla osób uzależnionych.
- 2) Współpraca z Poradnią Profilaktyki i Terapii Uzależnień MONAR w Puławach w zakresie doradztwa prawnego.
- 3) Opracowanie informacji „Gdzie szukać pomocy”.
- 4) Zakup materiałów edukacyjnych ulotek, broszur informacyjno-edukacyjnych i rozpropagowanie ich w placówkach oświatowych (szkołach) , służby zdrowia.

4. Doskonalenie grup zawodowych zaangażowanych w problematykę narkomanii poprzez organizację szkoleń, wymianę doświadczeń, zwiększenie kompetentnych realizatorów programów profilaktycznych.

- 1) Szkolenie podnoszące kompetencje osób realizujących zadania obejmujące problematykę narkomanii, w szczególności dla pracowników szkół, pracowników socjalnych wychowawców świetlic, funkcjonariuszy policji, członków GKRPA.
- 2) Przeszkolenie nauczycieli oraz rodziców w zakresie metody wczesnej interwencji wobec młodzieży sięgającej po środki psychoaktywne.
- 3) Współdziałanie z Kościołem i innymi organizacjami, stowarzyszeniami w zakresie przeciwdziałania narkomanii.

5. Partnerzy w realizacji programu:

- 1) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- 2) Ośrodek Pomocy Społecznej,
- 3) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Nasze Zdrowie” w Wąwolnicy,
- 4) Komisariat Policji w Nałęczowie,
- 5) Placówki oświatowe – szkoły podstawowe, gimnazjum,
- 6) Parafia p.w. Św. Wojciecha w Wąwolnicy,
- 7) Stowarzyszenie Abstynenckie OSTJA w Wąwolnicy,
- 8) Inne organizacje pozarządowe.

6. Źródła finansowania programu:

Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu są środki własne gminy (pozyskane z tzw. korkowego) w wysokości 5000,00 zł. określone w uchwale budżetowej:

Dział 851 – Ochrona zdrowia;

Rozdział 85153 Zwalczanie narkomanii.

Wykonała .B. Kruk

**Uchwała Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dniar.**

w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wąwolnica w roku 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i art. 11 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 856, z późn. zm.), Rada Gminy Wąwolnica, uchwala co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom pochodzącym z terenu Gminy Wąwolnica uchwala się „Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wąwolnica w roku 2016”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził: Krzysztof Wasilewski

Z up. WÓJTA

mgr Marta Kucharska-M.
SEKRETARZ GMINY

ADCA PRAWNY
Miliana Policht
(LB-1584)

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dnia.....2016 r.

**Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt
na terenie Gminy Wąwolnica w roku 2016**

§ 1

Celami Programu są:

- 1) Zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi.
- 2) Zapobieganie bezdomności zwierząt.
- 3) Zmniejszanie populacji bezdomnych zwierząt.
- 4) Zapewnienie bezpieczeństwa mieszkańcom Gminy Wąwolnica.

§ 2

1. Wykonawcami Programu są:
 - 1) Odpowiednia komórka Urzędu Gminy Wąwolnica właściwa ds. ochrony środowiska.
 - 2) Schronisko dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Wąwolnica.
 - 3) Lecznica Weterynaryjna „MAXWET” lekarz weterynarii Maksymilian Kuźma, ul. Lubelska 42, 24-160 Wąwolnica, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Wąwolnica.
 - 4) Organizacje społeczne, stowarzyszenia, fundacje, których statutowym celem jest przeciwdziałanie bezdomności zwierząt we współpracy z organami gminy.
 - 5) Opiekunowie zwierząt, wolontariusze.
2. Funkcję koordynatora działań podejmowanych w ramach Programu pełni odpowiednia komórka Urzędu Gminy Wąwolnica właściwa ds. ochrony środowiska. Komórka współpracuje w tym zakresie z organami Inspekcji Weterynaryjnej i samorządem Lekarsko - Weterynaryjnym.

§ 3

Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt przez Gminę Wąwolnica realizowane jest poprzez umieszczenie bezdomnych zwierząt domowych w schronisku dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Wąwolnica.

§ 4

1. Opieka nad wolno żyjącymi kotami na terenie Gminy Wąwolnica sprawowana jest przez komórkę Urzędu Gminy Wąwolnica właściwą ds. ochrony środowiska przy pomocy opiekunów wolno żyjących kotów, zarejestrowanych na podstawie złożonych deklaracji. Opieka sprawowana jest poprzez:
 - 1) wydawanie karmy zarejestrowanym w Urzędzie Gminy Wąwolnica opiekunom wolno żyjących kotów, w okresie jesienno-zimowym,
 - 2) leczenie zwierząt potrąconych w wypadkach komunikacyjnych,
 - 3) sterylizację/kastrację wolno żyjących kotów.
2. Sterylizacja i kastracja wolno żyjących kotów z terenu Gminy Wąwolnica odbywa się w schronisku dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a na podstawie podpisanej umowy z Gminą Wąwolnica w ramach dostępnych środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Wąwolnica.
3. Odławianie wolno żyjących kotów w celu dokonania zabiegu sterylizacji/kastracji dokonuje opiekun wolno żyjących kotów, członkowie organizacji społecznych, wolontariusze.
 - 1) Dowiezienia wolno żyjących kotów do schroniska dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a, przez zarejestrowanych opiekunów wolno żyjących kotów lub przez wolontariuszy po wcześniejszym powiadomieniu pracowników odpowiedniej komórki Urzędu Gminy Wąwolnica właściwej ds. ochrony środowiska i otrzymaniu pisemnego skierowania na zabieg.
 - 2) Po dokonaniu zabiegu sterylizacji/kastracji lekarz weterynarii określa termin odebrania zwierzęcia informując o tym odpowiednią komórkę Urzędu Gminy Wąwolnica. Następnie opiekun wolno żyjących kotów lub wolontariusze umieszczają zwierzę w miejscu, z którego zostało odłowione.

§ 5

1. Odławianie bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Wąwolnica ma charakter stały.
2. Odławianiem są objęte bezdomne zwierzęta pozostawione bez opieki, w stosunku do których nie istnieje możliwość ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką dotychczas pozostawały, a w szczególności chore lub zagrażające życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi.
3. Czynności odławiania bezdomnych zwierząt prowadzone są przez pracowników schroniska dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a.
4. Odłowione zwierzęta są przewożone i przetrzymywane w Schronisku dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a.
5. Wyłapywanie, transport i przetrzymywanie w schronisku odłowionych zwierząt prowadzone będzie w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, który nie stwarza zagrożenia dla życia i zdrowia zwierząt, a także nie będzie zadawał im cierpienia.

§ 6

1. Gmina Wąwolnica realizuje obligatoryjną sterylizację albo kastrację zwierząt w schronisku na podstawie podpisanej umowy ze schroniskiem dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a.
2. Zabiegi sterylizacji i kastracji przeprowadzane są wyłącznie przez lekarza weterynarii.
3. Zabiegom, o których mowa w ust. 1, nie podlegają zwierzęta w okresie 14 dni od umieszczenia w schronisku z uwagi na możliwość zgłoszenia się właściciela lub opiekuna.

§ 7

1. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizowane jest przez schronisko dla zwierząt w Suchedniowie przy ulicy Berezów 85 a, na podstawie podpisanej umowy z Gminą Wąwolnica, oraz właściwą komórkę Urzędu Gminy Wąwolnica ds. ochrony środowiska.
2. Schronisko, o którym mowa w ust. 1, prowadzi aktywne poszukiwanie nowych właścicieli dla zwierząt w nim przebywających.
3. Dodatkowo na stronie internetowej urzędu Gminy Wąwolnica umieszcza się informacje o odłowionych zwierzętach bezdomnych i kotach wolno żyjących nadających się do adopcji, wraz ze zdjęciem i krótkim opisem, we współpracy z lekarzem weterynarii.

§ 8

1. Usypianie ślepych miotów zwierząt dokonywane jest na podstawie zawartych umów przez lekarzy weterynarii w schronisku dla zwierząt w Suchedniowie, ul. Berezów 85 a, w ramach podpisanej z Gminą Wąwolnica umowy na wykonywanie zabiegów usypiania ślepych miotów.
2. Uśmiercanie ślepych miotów zwierząt odbywa się w sposób humanitarny, z zadawaniem jak najmniejszego cierpienia fizycznego i psychicznego przez podanie środka usypiającego przez lekarza weterynarii.
3. Zwłoki uśpionych zwierząt są odpowiednio zabezpieczone do czasu zabrania ich przez odpowiednie służby do tego przeznaczone.

§ 9

1. W celu zapewnienia miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich wskazuje się gospodarstwo rolne: Pana Tomasza Furtaka, Kębło 19, 24-160 Wąwolnica, w oparciu o zawartą z Gminą Wąwolnica umowę w zakresie zapewnienia opieki zwierzętom gospodarskim przekazywanym przez Gminę Wąwolnica.
2. Przejęte zwierzę będzie miało zapewnione odpowiednie warunki bytowe, wyżywienie oraz opiekę.

§ 10

Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt realizowany jest przez Gminę Wąwolnica poprzez umowę zawartą z „MAXWET” lekarz weterynarii Maksymilian Kuźma, ul. Lubelska 42, 24-160 Wąwolnica, który świadczy swoje usługi całodobowo.

§ 11

1. Środki finansowe przeznaczone na realizację Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wąwolnica zabezpieczone zostały w budżecie Gminy Wąwolnica i wynoszą w 2016 r. - 10 000,00 zł.
2. Powyższa kwota będzie wydatkowana na podstawie umów zawartych z podmiotami realizującymi zadania na rzecz Gminy Wąwolnica, o których mowa w § 3, § 4 ust. 2, § 7, § 9 ust. 1 i § 10.

Załącznik
do Programu opieki nad zwierzętami
bezdonnymi oraz zapobiegania bezdomności
zwierząt na terenie Gminy Wąwolnica w 2016 r.

Zadania realizowane przez Gminę z uwzględnieniem środków finansowych

Lp.	JEDNOSTKA REALIZUJĄCA	ŚRODKI FINANSOWE (zł)	ZADANIA
1.	Gmina Wąwolnica	10000	1. Zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym, w tym: ▪ Odławianie, transport, opłata za pobyt w schronisku, ▪ Zapewnienie opieki zwierzętom gospodarskim, ▪ Leczenie, zabiegi medyczne, doraźna pomoc medyczna, dokarmianie, ▪ Dokarmianie oraz podejmowanie interwencji w sprawie kotów wolno żyjących 2. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt 3. Działania informacyjno- edukacyjne

Uchwała Nr

Rady Gminy Wąwolnica

z dniar.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.) oraz art. 6r ust. 3 – 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, z późn. zm.), po uzyskaniu opinii Powiatowego Państwowego Inspektora Sanitarnego w Puławach, Rada Gminy Wąwolnica uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Wąwolnica i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych prowadzony będzie jeden raz w miesiącu.

§ 3. Odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów komunalnych.

§ 4. 1. Wyznacza się punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowany pod adresem: Wąwolnica, ul. Lubelska, działka ewidencyjna numer 316/10.

2. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie świadczył usługi odbierania odpadów w każdy pierwszy piątek miesiąca od godz. 15.00 do godz. 18.00.

§ 5. 1. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą frakcje odpadów komunalnych: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, są uprawnieni do samodzielnego, bezpłatnego dostarczania do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych poszczególnych frakcji odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1.

§ 6. Określa się tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

1) uwagi i zastrzeżenia dotyczące odbierania odpadów komunalnych mogą być zgłaszane przez właścicieli nieruchomości w godzinach pracy Urzędu Gminy Wąwolnica, ul. Lubelska 39, pok. nr 12, telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres: gmina@wawolnica.pl.

2) przyjmowane i rozpatrywane będą jedynie uwagi i zastrzeżenia na piśmie, ustnie do protokołu lub elektronicznie zawierające imię i nazwisko oraz adres osoby je wnoszącej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 8. Tracą moc: uchwała Nr XXIII/138/13 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2013 r. poz. 1965), uchwała Nr XXVI/150/13 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 27 czerwca 2013 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2013 r. poz. 3544), uchwała Nr XXXIX/219/14 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 4 listopada 2014 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIII/138/13 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2014 r. poz. 4387).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(6-1584)

Sporządził: Paweł Okoń

Z up. WÓJTA

mgr Maria Bojlińska-Matula
SEKRETARZ GMINY

Uchwała Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dniar.

w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wąwolnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2013 r., poz. 1399, z późn. zm.) oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 roku w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299), Rada Gminy Wąwolnica, uchwała co następuje:

§ 1. Określa się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wąwolnica.

§ 2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wąwolnica, powinien posiadać pojazd asenizacyjny:

- 1) spełniające wymagania dla pojazdów asenizacyjnych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami,
- 2) oznakowane w sposób trwały i widoczny, pozwalający na identyfikację podmiotu świadczącego usługi, poprzez umieszczenie na nich nazwy przedsiębiorcy, adresu i telefonu kontaktowego,
- 3) wyposażone w środki umożliwiające sprzątanie miejsca wykonywania usługi w przypadku jego zanieczyszczenia.

§ 3. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wąwolnica, powinien dysponować bazą transportową, która:

- 1) zlokalizowana jest na terenie utwardzonym, ogrodzonym, niedostępnym dla osób postronnych,
- 2) umożliwia postój pojazdów i innego sprzętu specjalistycznego niezbędnego do wykonania usługi,
- 3) zapewnia utrzymywanie pojazdów w należyтым stanie sanitarno-higienicznym poprzez ich mycie i dezynfekcję lub w przypadku braku takiej możliwości, udokumentowaną gotowość wykonywania tych zabiegów w innych miejscach do tego przeznaczonych,
- 4) wyposażona jest w środki zapobiegające przedostaniu się do środowiska ewentualnych wycieków z pojazdów.

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wąwolnica, powinien spełniać następujące wymagania dotyczące zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami, w szczególności:

- 1) prowadzić działalność odbierania nieczystości ciekłych w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców oraz dla środowiska,
- 2) wykonywać usługi w sposób nie powodujący zanieczyszczenia miejsc załadunku i trasy wywozu nieczystości ciekłych, ewentualne zanieczyszczenia powstałe podczas załadunku lub transportu nieczystości ciekłych uprawniony podmiot ma obowiązek natychmiast usunąć.



§ 5. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Wąwolnica powinien przekazywać nieczystości ciekłe do stacji zlewnej zlokalizowanej najbliżej obsługiwanego rejonu, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(Lb. 1584)

Sporządził: Paweł Okoń

**Uchwała Nr
Rady Gminy Wąwolnica
z dniar.**

**w sprawie uchylenia uchwały Nr XXII/131/13 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 7 lutego 2013 r.
w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości o nr ew. 278 położonej w Celejowie,
stanowiącej mienie gminne.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515, z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1774, z późn. zm.) Rada Gminy Wąwolnica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchyla się uchwałę Nr XXII/131/13 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 7 lutego 2013 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości o nr ew. 278 położonej w Celejowie, stanowiącej mienie gminne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wąwolnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził: Paweł Okoń

Z up. WÓJTA
mgr Marta Kotlińska-Matula
SEKRETARZ GMINY

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(601584)

Uchwała Nr/.../...
Rady Gminy Wąwolnica
z dniar.

w sprawie uchwalenia planu pracy Rady Gminy Wąwolnica na 2016 r.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 22 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz.U. z 2015 r., poz.1515, z późn. zm.) oraz § 36 ust. 2 Statutu Gminy Wąwolnica przyjętego uchwałą Nr V/38/03 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 24 kwietnia 2003 r. Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2003 r. Nr 95, poz. 2411, zmienianego uchwałami Rady Gminy Wąwolnica: Nr IX/53/03 z dnia 18 września 2003 r., Nr X/70/03 z dnia 23 października 2003 r., Nr XVIII/120/04 z dnia 28 października 2004 r., XXXI/156/09 z dnia 25 czerwca 2009 r., Nr XLV/221/10 z dnia 28 września 2010 r., Nr X/72/11 z dnia 27 października 2011r., Uchwała Nr V/17/15 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 26 marca 2015r. Uchwała Nr VII/30/15 Rady Gminy Wąwolnica z dnia 28 maja 2015 r.) Rada Gminy Wąwolnica, uchwała co następuje:

- § 1. Uchwała się plan pracy Rady Gminy Wąwolnica na 2016 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady Gminy Wąwolnica.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
mgr Liliana Policht
(Lp1584)

Sporządziła: Joanna Paciejewska

Z up. WÓJTA
mgr Marta Kotlińska-Matula
SEKRETAŹ GMINY

PLAN PRACY RADY GMINY WĄWOLNICA NA 2016 ROK

TERMIN	TEMATYKA	UWAGI
I KWARTAŁ	1. Przyjęcie planu pracy RG na 2016 rok 2. Podjęcie uchwały w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Wąwolnica. 3. Uzyskanie informacji o stanie bezpieczeństwa publicznego i ochrony obywateli na terenie gminy. 4. Przyjęcie planu pracy komisji stałych RG na 2016 rok 5. Bieżące uchwały 6. Sprawy bieżące	
II KWARTAŁ	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Wójta między sesjami oraz realizacji uchwał RG. 2. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu za I kwartał 2016 r. 3. Uzyskanie i analiza informacji z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej o stanie bezrobocia na terenie gminy i sposobach oraz efektach jego zmniejszania. 4. Uzyskanie i analiza informacji o działalności Gminnego Domu Kultury w 2015 oraz planach na 2016 r. 5. Uzyskanie i analiza informacji o działalności Gminnej Biblioteki Publicznej. 6. Przyjęcie sprawozdania z działalności jednostek OSP działających na terenie gminy 7. Uzyskanie i analiza informacji o stanie bezpieczeństwa p. poż. na terenie gminy 8. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gospodarki Komunalnej 9. Uzyskanie i analiza informacji dot. funkcjonowania szkół i przedszkoli (lub szkoły i zespołu szkolno-przedszkolnego) działających na terenie gminy 10. Absolutorium dla Wójta Gminy 11. Zmiany w budżecie gminy 12. Bieżące uchwały 13. Bieżące sprawy	

III KWARTAŁ	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Wójta między sesjami i realizacji uchwał RG 2. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu za I półrocze 3. Uzyskanie i analiza informacji o realizacji zadań inwestycyjnych w 2016 r. 4. Uzyskanie i analiza informacji o przygotowaniu szkół do rozpoczęcia roku szkolnego 2016/2017 5. Uzyskanie od Dyrektorów Szkół informacji o wynikach egzaminów zewnętrznych 6. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w I półroczu 2016r. 7. Przyjęcie sprawozdania z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w I półroczu 2016r. oraz o formach i zasadach pomocy udzielanej mieszkańcom 8. Bieżące uchwały 9. Bieżące sprawy	
IV KWARTAŁ	1. Przyjęcie sprawozdania z pracy Wójta między sesjami i realizacji uchwał RG 2. Przyjęcie sprawozdania z wykonania budżetu za III kwartał 3. Uchwalenie i przyjęcie budżetu na 2017 rok 4. Sprawozdanie z prac Komisji Stałych za 2016 rok 5. Uchwalenie stawek podatków i opłat lokalnych oraz stawki za wodę i ścieki na 2017 rok. 6. Informacja o przygotowaniu gminy do akcji zimowej 7. Zmiany w budżecie gminy 8. Bieżące uchwały 9. Bieżące sprawy	